



องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

กรอบการประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระดับจังหวัดบึงกาฬ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

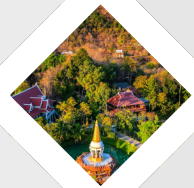
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



๐๔๒ ๔๙๒ ๗๕๔



buengkanpao.go.th





ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
เรื่อง ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
และกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ
(พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

.....

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ประกาศใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๔๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจัดทำประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ให้แล้วเสร็จ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดแล้ว ให้ปิดประกาศภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลงนามประกาศและให้ปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน ณ สำนักงานหรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประชาชน หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจึงได้ประกาศประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดบึงกาฬใช้เป็นแนวทางในการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการในระดับจังหวัดบึงกาฬ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ <http://buenkanpao.go.th>

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางแว่นฟ้า ทองศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

คำนำ

กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยนำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ มากำหนดเป็นกรอบการประสานแผนตามประเด็นการพัฒนาที่ได้กำหนดและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ (จังหวัดหนองคาย หนองบัวลำภู เลย อุดรธานี และบึงกาฬ) และประเด็นการพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตจังหวัดบึงกาฬ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การภาคประชาสังคมและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องจะได้รับประโยชน์จากกรอบการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นฉบับนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาในภาพรวมของจังหวัดและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อไป

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ
กันยายน ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑

หลักการทั่วไป

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑ - ๑
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ๑ - ๑
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑ - ๑
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ๒ - ๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผน
พัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒ - ๓

ส่วนที่ ๒

กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

- ๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นการพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ๔ - ๕
- ๒. หลักการจัดทำกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ ๕ - ๕
- ๓. ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๕ - ๖
- ๔. ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ๗ - ๘
- ๕. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๓ ๘ - ๙
- ๖. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๙ - ๑๑
- ๗. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑๑ - ๑๒
- ๘. กฎกระทรวงขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๔๑)
ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ๑๒ - ๑๒
- ๙. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑๓ - ๑๔
- ๑๐. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑๔ - ๑๕
- ๑๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผน
พัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑๕ - ๑๖
- ๑๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑๖ - ๑๖

สารบัญ (ต่อ)

ส่วนที่ ๓	คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและจังหวัด	๑๗ - ๑๗
	๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๗
	๑.๑ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด	๑๗ - ๑๙
	๑.๒ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ	๒๐ - ๒๑
	๒. วาระและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด	๒๒ - ๒๓
	๓. การประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓ - ๒๖
	ตัวอย่าง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๗ - ๓๔
ส่วนที่ ๔	หลักเกณฑ์การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ	๓๕ - ๓๕
	๑. กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ	๓๕ - ๓๕
	๒. การพัฒนาท้องถิ่นด้านอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่	๓๖ - ๓๙
	๓. การประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นฯ	๓๙ - ๔๑
	๔. การประสานโครงการพัฒนาเพื่อขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการ บริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)	๔๑ - ๔๑
	๕. หลักเกณฑ์ วิธีการ และประเด็นการพัฒนา การเสนอโครงการประสาน แผนพัฒนา	๔๑ - ๔๔
	๖. ขั้นตอนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬกับแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ	๔๕ - ๔๕
	๗. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาการประสานโครงการพัฒนา	๔๖ - ๔๖

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก

๑. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ตัวอย่าง หนังสือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
๓. ตัวอย่าง แบบเสนอโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกี่วข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ เพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
๔. ตัวอย่าง หนังสืออุทิศที่ดินให้เป็นสาธารณประโยชน์
๕. ตัวอย่าง โครงการขอรับเงินอุดหนุน (แบบ ोन. ๑)
๖. ตัวอย่าง ประमाणการค่าใช้จ่าย
๗. ตัวอย่าง บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน (แบบ ोन. ๒)
๘. ตัวอย่าง รายงานผลการดำเนินโครงการ (แบบ ोन. ๓)
๙. ตัวอย่าง รายงานผลการดำเนินโครงการ (สำหรับรัฐวิสาหกิจ) (แบบ ोन. ๔)
๑๐. ตัวอย่าง การรายงาน การติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ (แบบ ोन. ๕)
๑๑. รายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกี่วข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ
แบบ ปพอ.๐๑
๑๒. รายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกี่วข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด
แบบ ปพจ.๐๒
๑๓. ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

ส่วนที่ ๑ หลักการทั่วไป

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง และมาตรา ๑๗ ภายใต้อำนาจมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ซึ่งได้กำหนดให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๓/๑ กำหนดให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด และเมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารราชการตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และตามแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรา ๕๗ (๑) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาจังหวัดกับอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดที่เกี่ยวกับการพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจากอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัดและจังหวัด ทั้งนี้ ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือ แผนชุมชนที่เกี่วข้องกับสภาพของหมู่บ้านหรือชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในมาตรา ๒๕ ได้กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัด และหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ดังนั้น แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความสัมพันธ์กันกับมาตรา ๗ ที่กำหนดให้การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ (๑) การพัฒนาแบบองค์รวม

ซึ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของคน เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน การรักษาความสงบเรียบร้อยและการสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ (๒) การบริหารงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค (๓) การบริหารแผนงาน โครงการ กิจกรรมในโครงการ งบประมาณ และบุคลากรในจังหวัด เพื่อให้เกิดการปฏิบัติราชการร่วมกันโดยใช้ดิจิทัล เทคโนโลยีเป็นหลัก (๔) การส่งเสริม และดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด (๕) การกระจายอำนาจการตัดสินใจไปสู่ระดับผู้ปฏิบัติเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ และ (๖) การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีความโปร่งใส และมีการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการ

การกำหนดให้การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตามมาตรา ๗ นั้น สัมพันธ์และยึดโยงกับมาตรา ๑๔ ที่กำหนดให้คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และอำนาจ เช่น (๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการ ตามมาตรา ๗ นโยบายและระบบที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) กำหนด (๒) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด เป้าหมาย แนวทางการพัฒนาภาค และ (๓) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของจังหวัด

นอกจากนี้แล้ว พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดในมาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติดังต่อไปนี้ (๑) บริหารงานจังหวัดให้เป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ (๒) ประสานเชื่อมโยงและกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ เป็นการกำหนดให้มีการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกื้อหนุนภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๔ ก็กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการประสานโครงการตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พร้อมทั้งตรวจสอบโครงการดังกล่าวเพื่อไม่ให้โครงการซ้ำซ้อนกับแผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น และให้จัดทำบัญชีประสานโครงการพัฒนาเพื่อจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการ ซึ่งสัมพันธ์ สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนด “แผนพัฒนา จังหวัด” หมายความว่า รายการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนา ประเด็น การพัฒนา แนวทางการพัฒนา แผนงาน และโครงการสำคัญของจังหวัดที่จำเป็นต้องจัดทำเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปี “แผนพัฒนา กลุ่มจังหวัด” หมายความว่า รายการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ข้อมูล เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนา ประเด็น การพัฒนา แนวทางการพัฒนา แผนงาน และโครงการสำคัญ ของกลุ่มจังหวัดที่จำเป็นต้องจัดทำ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาของกลุ่มจังหวัดในอนาคต และ “เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค” หมายความว่า รายการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล มีการพัฒนาเชิงพื้นที่ครอบคลุมทุกมิติเป็นเครื่องมือบูรณาการแผนของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบาย ของรัฐบาล และประเด็นการพัฒนาภาคสู่การปฏิบัติ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่

จากหลักการทั่วไปดังกล่าว กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) จึงได้กำหนดแนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอ และตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เป็นปัจจุบันตามข้อ ๒๙ ที่กำหนดให้มีการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่เกิดผลสัมฤทธิ์ (One Plan) โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลและให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ (๑) บูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาในระดับพื้นที่กับทุกภาคส่วน และสอดคล้อง เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด (๒) ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ (๓) การมีส่วนร่วมของประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ (๔) พิจารณาให้หน่วยงานใดเป็นผู้ดำเนินการ ในกรณีที่มีความซ้ำซ้อนกันในเรื่องงบประมาณ ระยะเวลา ดำเนินการ ผู้ดำเนินการ หรือโครงการ และสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีเจตนารมณ์เพื่อให้มีการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการอย่างแท้จริง และให้มีความเป็นเอกภาพสอดคล้องกัน จึงกำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ในจังหวัด คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และอำนาจส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจ เอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริง โดยมีการประสาน เชื่อมโยง ให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจ เอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ และเพื่อกำหนดเป้าหมายและแนวทาง การพัฒนาภาค ที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล มีการพัฒนาเชิงพื้นที่ครอบคลุม ทุกมิติ เป็นเครื่องมือบูรณาการแผนของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๔ มาตรา ๗ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๕

ส่วนที่ ๒

กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องดำเนินการจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและนำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดมาจัดทำเป็นกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดควรพิจารณากำหนดกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด เพื่อนำไปประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ซึ่งเกิดจากการพัฒนาท้องถิ่นที่เกื้อหนุนของเทศบาล องค์การบริหาร ส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง การประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดในภาพรวม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำและประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดก่อน จึงจัดทำและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้วก็ให้ ทบทวน หรือเพิ่มเติมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดได้ แล้วแต่กรณี

การจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดเป็นอำนาจของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด กรณีไม่มีคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

การทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไขประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้จัดทำเป็นประกาศ และแจ้งให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดทราบด้วย

ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดระยะเวลาห้าปี และทบทวนประจำปี หรือภายในกรอบห้าปีก็ได้

โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการประสานโครงการตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโครงการที่เกื้อหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ระดับจังหวัด หรือโครงการที่คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เมื่อคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดมีมติเห็นชอบแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศใช้ โดยไม่ต้องให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบก็ได้ ทั้งนี้ การให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในระดับจังหวัดและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศใช้ ตามแบบ ปพจ.๐๒ สามารถนำไปเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี/เพิ่มเติม การขออนุมัติใช้ เงินสะสม การขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ฯลฯ ตามข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้ โดยไม่ต้องนำไปรวมเป็นเล่มเดียวกันกับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) หรือฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฯลฯ

๒. หลักการจัดทำกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องกำหนดกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย กำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไข วิธีการประสาน ระยะเวลา ขอบประมาณที่ต้องใช้ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องขอประสานแผนที่มีความสัมพันธ์ สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดดำเนินการภายใต้กรอบประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด การจัดทำกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดเป็นอำนาจของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

การทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไขกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้จัดทำเป็นประกาศและแจ้งให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดทราบด้วย

กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดระยะเวลาห้าปี และทบทวนประจำปีหรือภายในกรอบห้าปีก็ได้

๓. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ได้ประกาศให้ยกเลิกวรรคหนึ่งและวรรคสองของข้อ ๓ ของประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ เพื่อให้การดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในเขตจังหวัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด จึงสมควรกำหนดลักษณะของอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขึ้น ดังนี้

๓.๑ ลักษณะของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในการให้บริการสาธารณะ

(๑) ดำเนินงานในโครงการที่มีขนาดใหญ่ที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตจังหวัด

(๒) เป็นการดำเนินงานที่ปรากฏถึงกิจกรรมที่เป็นภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดที่มุ่งต่อประโยชน์ของท้องถิ่นหรือประชาชนเป็นส่วนรวม และไม่เข้าไปดำเนินงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัดสามารถดำเนินการได้เอง

(๓) เข้าไปดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการในลักษณะที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่อง หรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า ๑ แห่งขึ้นไป

๓.๒ ในการดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาม ๓.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดควรจะดำเนินการเพื่อให้เป็นไปในลักษณะ ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองและประสานการจัดทำแผนจังหวัด โดยการสร้างและพัฒนาระบบการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นในจังหวัด เพื่อนำไปสู่การใช้จ่ายงบประมาณในการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสมดุลและคุ้มค่าทางเศรษฐกิจ

(๒) การก่อสร้างและบำรุงรักษาโครงการที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่หรือมีการเกี่ยวเนื่องกันหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือในลักษณะที่เป็นเครือข่ายหลักในการเชื่อมโยงกับแผนงานโครงการที่ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด

(๓) การจัดการศึกษา สาธารณสุข การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนในระดับจังหวัด และไม่เป็นการซ้ำซ้อนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายศักยภาพและมุ่งต่อผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด

(๔) การส่งเสริมจารีต ประเพณี วัฒนธรรม การท่องเที่ยว การส่งเสริมการลงทุน และพาณิชย์กรรมของจังหวัด

(๕) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัดโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การทำหน้าที่เป็นองค์กรหลักในการกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลรวม การดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด

(๖) ให้บริการด้านเทคนิค วิชาการ เครื่องมือ เครื่องจักรกล บุคลากร แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตจังหวัด

(๗) ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมถ่ายโอนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด “มีหน้าที่ที่ต้องทำ”

๓.๓ การให้การสนับสนุนแก่ประชาคม องค์กรประชาชน ควรเป็นไปในลักษณะของการส่งเสริมความสามารถดำเนินการ โดยใช้ศักยภาพของตนเองในการบริหารจัดการในลักษณะของ การร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผลประโยชน์โดยไม่ให้การสนับสนุนในลักษณะของการให้สิ่งของหรือการเข้าไปดำเนินการแทน

๓.๔ ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๔. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เพื่อให้การจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้

๔.๑ การทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป ซึ่งอาจเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเดียวกัน หรืออาจข้ามเขตจังหวัดได้ หากเป็นพื้นที่ติดต่อกันและประชาชนในพื้นที่นั้นได้รับประโยชน์จากการจัดทำบริการสาธารณะนั้นโดยตรง โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เป็นภารกิจหรือโครงการที่เกินกว่าศักยภาพหรือไม่คุ้มค่าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง หรือเป็นภารกิจหรือโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือกัน เพื่อเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นในการจัดทำบันทึกข้อตกลง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ และนำเสนอสภาท้องถิ่นของแต่ละแห่งพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยปฏิบัติตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ทั้งนี้ ให้รายงานและจัดส่งสำเนาทะเบียนข้อตกลงให้ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

๔.๒ บันทึกข้อตกลงร่วมมือกัน อย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (๑) รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะ
- (๒) วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน
- (๓) ระยะเวลาการดำเนินงาน (ถ้ามี)
- (๔) แผนการดำเนินงานและการบริหารการใช้จ่ายตามโครงการ
- (๕) งบประมาณ
- (๖) ขอบเขตความรับผิดชอบและกิจกรรมของการจัดบริการสาธารณะ

๔.๓ การจัดทำบริการสาธารณะตามบันทึกข้อตกลงร่วมมือกัน ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลตามความเหมาะสม

ในกรณีภารกิจที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา ร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลง

ในการจัดทำบริการสาธารณะร่วมมือกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากเกิดปัญหา ที่จะต้องมีการวินิจฉัยเพื่อแก้ไขปัญหาให้คณะกรรมการบริหารเสนอปัญหาที่เกิดขึ้นนั้น มายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการประชุมหารือร่วมกัน เพื่อหาข้อยุติและตัดสินใจในการดำเนินการนั้นต่อไป

๔.๔ เมื่อสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งให้ความเห็นชอบข้อตกลงตาม ๔.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นต้องผูกพันข้อตกลงดังกล่าวจนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามข้อตกลง แม้ภายหลังจะมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ตาม

๔.๕ ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๕. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๓ การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ ๖ ด้าน

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง - ทางบก - ทางน้ำ
- ๑.๒ สาธารณูปโภค - แหล่งน้ำ/ระบบประปาชนบท
- ๑.๓ สาธารณูปการ - การจัดให้มีตลาด - การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
- ๑.๔ การผังเมือง
- ๑.๕ การควบคุมอาคาร

๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ
- ๒.๒ งานสวัสดิการสังคม - การสังคมสงเคราะห์พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา
- ๒.๓ นันทนาการ - การส่งเสริมการกีฬา - การจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- ๒.๔ การศึกษา - การจัดการศึกษาในระบบ - การจัดการศึกษานอกระบบ
- ๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุขและการรักษาพยาบาล - การป้องกันและควบคุม
- ๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและที่อยู่อาศัย

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- ๓.๑ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชน
- ๓.๒ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๓.๓ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๔ การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

- ๔.๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี
- ๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน
- ๔.๔ การพาณิชยกรรม
- ๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม
- ๔.๖ การท่องเที่ยว

ผู้ด้อยโอกาส

๕. ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๕.๑ การคุ้มครองดูแล บำรุงรักษา ใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ

๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ

๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ

๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑสถานและหอจดหมายเหตุ

๖. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

(๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

(๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ

(๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

(๕) การสาธารณูปการ

(๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ

(๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน

(๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๙) การจัดการศึกษา

(๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

(๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

(๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๑๔) การส่งเสริมกีฬา

(๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

(๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

(๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

(๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

(๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

(๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

(๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และ

สาธารณสถานอื่น ๆ

(๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒๕) การผังเมือง

(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓๑) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

(๒) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๖) การจัดการศึกษา

(๗) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

(๘) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

(๙) การส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม

(๑๐) การจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม

(๑๑) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม

(๑๒) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

(๑๓) การจัดการและดูแลสถานียขนส่งทั้งทางบกและทางน้ำ

(๑๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๑๕) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน และการทำกิจการไม่ว่าจะดำเนินการเอง หรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

(๑๖) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๑๗) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง

(๑๘) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

(๑๙) การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาพยาบาล การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

(๒๐) การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ

(๒๑) การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร

(๒๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒๓) การจัดให้มีระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด

(๒๔) จัดทำกิจการใดอันเป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่อยู่ในเขต และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นร่วมกันดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดทำ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๒๕) สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนา ท้องถิ่น

(๒๖) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น

(๒๗) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

(๒๘) จัดทำกิจการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นกำหนด ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒๙) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศ กำหนด

๗. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๔๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการภายในเขต องค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้

(๑) ตราข้อบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย

(๒) จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

(๓) สนับสนุนสภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๔) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) แบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่น

(๖) อำนาจหน้าที่ของจังหวัดตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๘ เฉพาะภายในเขตสภาตำบล

(๖/๑) ให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุนในการดูแลการจราจรและการรักษา ความสงบเรียบร้อยของท้องถิ่น

(๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๗ ทวิ) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี

(๗ ตรี) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุน การดูแล และพัฒนาเด็กเล็ก

(๘) จัดทำกิจการใด ๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขต องค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นร่วมกันดำเนินการหรือให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๙) จัดทำกิจการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น กำหนดให้เป็น อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

บรรดาอำนาจหน้าที่ใดซึ่งเป็นของราชการส่วนกลาง หรือราชการส่วนภูมิภาค อาจมอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติได้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๔๕/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๘. กฎกระทรวงขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๔๕ (๘) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ให้กิจการดังต่อไปนี้เป็นกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นสมควรให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดร่วมดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ

- (๑) จัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) บำบัดน้ำเสีย
- (๔) บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๕) วางผังเมือง
- (๖) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ซึ่งอย่างน้อยต้องเป็นทางหลวงชนบทตามกฎหมาย

ว่าด้วยทางหลวง

- (๗) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำ
- (๘) จัดให้มีท่าเทียบเรือ ท่าข้าม ที่จอดรถ และตลาด
- (๙) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๑๐) รักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (๑๑) จัดการศึกษา ทำนุบำรุงศาสนา และบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

หรือวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๑๒) จัดให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการกีฬา สถานพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ และสวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมสำหรับราษฎร

- (๑๓) จัดให้มีการสังคมสงเคราะห์และการสาธารณสุขการ
- (๑๔) ป้องกันและบำบัดรักษาโรค
- (๑๕) จัดตั้งและการบำรุงสถานพยาบาล
- (๑๖) ส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๑๗) ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาการประกอบอาชีพ
- (๑๘) กิจการที่ได้มีการกำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน

จังหวัด

๙. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังนี้

(๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

(๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ

(๒/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริม สนับสนุน หน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

(๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

(๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง

(๖) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก

(๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และ การเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มาตรา ๕๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา

(๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

(๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม

(๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน

(๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

(๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้

(๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ

(๙) เทศพาณิชย์

มาตรา ๕๓ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลเมืองมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล

(๑) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๐

(๒) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา

(๓) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

(๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์และรักษาคนเจ็บไข้

(๕) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ

(๖) ให้มีและบำรุงส้วมสาธารณะ

- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
 - (๔) ให้มีการดำเนินกิจการโรงรับจำนำหรือสถานสินเชื่อท้องถิ่น
 - (๕) จัดระเบียบการจราจร หรือร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- มาตรา ๕๔** ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลเมืองอาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล
- (๑) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
 - (๒) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
 - (๓) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
 - (๔) ให้มีและบำรุงการสงเคราะห์มารดาและเด็ก
 - (๕) ให้มีและบำรุงโรงพยาบาล
 - (๖) ให้มีการสาธารณสุข
 - (๗) จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณสุข
 - (๘) จัดตั้งและบำรุงโรงเรียนอาชีวศึกษา
 - (๙) ให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการกีฬาและพลศึกษา
 - (๑๐) ให้มีและบำรุงสวนสาธารณะ สวนสัตว์และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
 - (๑๑) ปรับปรุงแหล่งเสื่อมโทรม และรักษาความสะอาดเรียบร้อยของท้องถิ่น
 - (๑๒) เทศพาณิชย์

๑๐. พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - (๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุน หน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการฝึกอบรมให้แก่ ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุน เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร ให้ตามความจำเป็นและสมควร

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

๑๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“แผนพัฒนาในระดับพื้นที่” หมายความว่า แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่อำเภอ

“การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่” หมายความว่า การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาของส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น รวมทั้งองค์ระภาคเอกชนและประชาชนที่ดำเนินการในพื้นที่ ให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องในทุกกระดับเป็นแผนเดียวกัน เพื่อให้สะท้อนปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่และสอดคล้องกับแนวทางตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค ที่เป็นการบูรณาการการทำงานของทุกหน่วยงานในพื้นที่

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และราชการส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายกำหนดแต่ไม่รวมถึง กรุงเทพมหานคร

“แผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ

ข้อ ๑๙ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการประสานโครงการตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พร้อมทั้งตรวจสอบโครงการดังกล่าวเพื่อไม่ให้โครงการซ้ำซ้อนกับแผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นและให้จัดทำบัญชีประสานโครงการพัฒนาเพื่อจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๒๙ เพื่อให้การประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่เกิดผลสัมฤทธิ์ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแล และให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) บูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาในระดับพื้นที่กับทุกภาคส่วน และสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด

(๒) ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลกระทบ ที่เกิดขึ้นจากการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่

(๓) การมีส่วนร่วมของประชาชน และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๔) พิจารณาให้หน่วยงานใดเป็นผู้ดำเนินการ ในกรณีที่มีความซ้ำซ้อนกันในเรื่อง งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการ ผู้ดำเนินการ หรือโครงการ

๑๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ฯลฯ

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้าน หรือชุมชน ที่จะดำเนินการเอง ได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

ฯลฯ

ส่วนที่ ๓

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและระดับจังหวัด

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้เกิดการบูรณาการและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ (One Plan) บูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาในระดับพื้นที่กับทุกภาคส่วนและสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด ในกรณีที่มีความซ้ำซ้อนกันในเรื่องงบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการ ผู้ดำเนินการ หรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นการส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด กับแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของจังหวัด ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๔ มาตรา ๗ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ จึงปรับปรุงคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ รวมถึงกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ จึงให้จังหวัดจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และให้อำเภอจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับอำเภอ ดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด มีตำแหน่ง ที่มา และวาระการดำรงตำแหน่ง ดังนี้

(๑) นายกองการบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธานกรรมการโดยตำแหน่ง
 (๒) รองนายกองการบริหารส่วนจังหวัดทุกคน เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
 (๓) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ไม่น้อยกว่าห้าคนที่นายกองการบริหารส่วนจังหวัดเลือก มีวาระสองปี หรือให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระของนายกองการบริหารส่วนจังหวัด กรณีนายกองการบริหารส่วนจังหวัดมีวาระสิ้นสุดลงให้พ้นจากการเป็นกรรมการแล้วแต่กรณี กรณีลาออกให้ลาออกกับนายกองการบริหารส่วนจังหวัด การแต่งตั้ง ยกเลิก หรือให้พ้นจากตำแหน่งเป็นอำนาจของนายกองการบริหารส่วนจังหวัด

(๔) ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอทุกคน เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง มีวาระสองปี หรือให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระของนายกองการบริหารส่วนจังหวัด กรณีนายกองการบริหารส่วนจังหวัดมีวาระสิ้นสุดลง ให้พ้นจากการเป็นกรรมการแล้วแต่กรณี

(๕) กรรมการและเลขานุการกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอทุกคน เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง มีวาระสองปี หรือให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด กรณีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีวาระสิ้นสุดลงให้พ้นจากการเป็นกรรมการแล้วแต่กรณี

(๖) สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดนั้น และสมาชิกสภาเมืองพัทยา สำหรับจังหวัดชลบุรี รวมแล้วไม่น้อยกว่าสามคนที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลือกให้มีวาระสองปี หรือให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด กรณีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีวาระสิ้นสุดลงให้พ้นจากการเป็นกรรมการแล้วแต่กรณี กรณีลาออกให้ลาออกกับนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด การแต่งตั้งยกเลิก หรือให้พ้นจากตำแหน่งเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๗) ท้องถิ่นจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๘) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๙) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๑๐) อุตสาหกรรมจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๑๑) พาณิชยจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๑๒) สาธารณสุขจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๑๓) ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๑๔) ประธานหอการค้าจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๑๕) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๑๖) ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัด หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๑๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารราชการท้องถิ่น การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภัยพิบัติ เทคโนโลยีและดิจิทัล การท่องเที่ยว การประกอบอาชีพและการสร้างรายได้ การเกษตรและแหล่งน้ำ พลังงาน การศึกษา การกีฬา สิ่งแวดล้อม ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสามคน เป็นกรรมการ ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในเขตจังหวัดนั้นเป็นกรรมการได้ไม่น้อยกว่าสามคน ให้มีวาระสองปี หรือให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด กรณีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีวาระสิ้นสุดลงให้พ้นจากการเป็นกรรมการแล้วแต่กรณี กรณีลาออกให้ลาออกกับนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด การแต่งตั้ง ยกเลิก หรือให้พ้นจากตำแหน่งเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๑๘) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๑๙) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แล้วแต่กรณี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(๒๐) ผู้อำนวยการส่วนหรือหัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่จริง หรือไม่เกินสองคนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(๒๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ที่มีอยู่จริงหรือไม่เกินสามคนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(๒๒) ให้นายกองคการบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งมิใช่ (๒๑) ที่นายกองคการบริหารส่วนจังหวัดมอบหมาย ให้เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ตามจำนวนที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น หรือจะแต่งตั้งพนักงานจ้าง ที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระของนายกองคการบริหารส่วนจังหวัด กรณีนายกองคการบริหารส่วนจังหวัดมีวาระสิ้นสุดลงให้พ้นจากการเป็นผู้ช่วยเลขานุการ การแต่งตั้ง ยกเลิก หรือให้พ้นจากตำแหน่งเป็นอำนาจของนายกองคการบริหารส่วนจังหวัด

กรณี (๓) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๔) ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ (๕) กรรมการและเลขานุการ กรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ (๖) สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดนั้น และสมาชิกสภาเมืองพัทยา สำหรับ จังหวัดชลบุรี (๑๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในด้านการบริหารราชการท้องถิ่นฯ ลาออกหรือนายกองคการบริหารส่วนจังหวัดยกเลิก หรือให้พ้นจากตำแหน่งให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่พ้นจากตำแหน่งและให้นายกองคการบริหารส่วนจังหวัดเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าว แทนตำแหน่งที่ว่างให้ครบตามจำนวน เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ในคราวเดียวกันต่อไป

มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างการจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และรับทราบการทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไข ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และรับทราบการทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไขกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัด

(๓) พิจารณาโครงการที่เกิณศักยภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกรอบประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดเพื่อบรรจุไว้ใน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและแผนพัฒนาจังหวัด

(๔) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยความสะดวกการบริหารงานตามประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดให้เกิดผลสัมฤทธิ์การพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมจังหวัด

(๕) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันและกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เมื่อมีการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดส่งสำเนาประกาศแต่งตั้งดังกล่าว ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดด้วย

๑.๒ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ มีตำแหน่ง ที่มา และวาระการดำรงตำแหน่ง ดังนี้

(๑) นายอำเภอ เป็นที่ปรึกษาโดยตำแหน่ง

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือกกันเองในเขตอำเภอนั้นเป็นประธานกรรมการจำนวนหนึ่งคน โดยให้นายอำเภอจัดประชุมผู้บริหารท้องถิ่นในเขตอำเภอเพื่อคัดเลือกทุกครั้ง กรณีครบวาระสองปี นับแต่วันที่มิได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ หรือกรณีผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือครบอายุ หรือตำแหน่งว่างอันมิใช่เพราะเหตุครบวาระหรือครบอายุตามกฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ดำเนินการคัดเลือกก่อนครบวาระหกสิบวัน หรือภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือครบอายุ หรือตำแหน่งว่างอันมิใช่เพราะเหตุครบวาระ หรือครบอายุตามกฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

ผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือกกันเองในเขตอำเภอนั้นเป็นประธานกรรมการฯ มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ ให้ลาออกได้ในที่ประชุม หรือคราวประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ ให้กรรมการและเลขานุการ บันทึกการรายงานการประชุมไว้ด้วยและให้มีการเลือกประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอในการประชุมครั้งนั้น โดยให้นายอำเภอ เป็นประธานหรือท้องถิ่นอำเภอเป็นประธานชั่วคราวในการประชุมครั้งนั้น

กรณีไม่อาจคัดเลือกประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอได้ เนื่องจากการลาออกดังกล่าว ให้ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอที่ลาออกนั้นปฏิบัติหน้าที่การเป็นประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ จนกว่าจะคัดเลือกประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอคนใหม่ได้

กรณี กรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นกรรมการและเลขานุการฯ ก็ให้ใช้แนวทางปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการลาออกของประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นในเขตอำเภอนั้นทุกคน เป็นกรรมการ

(๔) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดในเขตอำเภอนั้นทุกคน เป็นกรรมการ

(๕) ท้องถิ่นอำเภอ หรือผู้แทน เป็นกรรมการ

(๖) ปลัดอำเภอที่นายอำเภอมอบหมาย เป็นกรรมการ โดยการมอบหมายของ นายอำเภอ ต้องเป็นปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอนั้นทุกคน เป็นกรรมการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอใดไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นที่ทำหน้าที่ดังกล่าวเป็นปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๘) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมายอย่างน้อยสองคน เป็นกรรมการ

ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แจ้งรายชื่อ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมายโดยเร็วให้กับท้องถิ่นอำเภอ นับแต่วันที่มีการจัดทำ หรือเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อ)

(๙) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอเลือกหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๑๐) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบลที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตอำเภอที่กรรมการและเลขานุการเลือกเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่น้อยกว่าสองคนและได้รับคำยินยอมจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น

กรรมการตาม (๒) (๙) และ (๑๐) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งสองปีนับแต่วันที่มีประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ กรณีพ้นจากตำแหน่งการเป็นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ก็ให้พ้นจากตำแหน่งด้วย กรณีพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่ได้ปฏิบัติราชการในเขตอำเภอนั้น ก็ให้พ้นจากตำแหน่งด้วย

ให้ท้องถิ่นอำเภอเป็นผู้ช่วยการปฏิบัติงานให้กับนายอำเภอ การจัดทำเอกสารการรายงาน การจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและจัดการประชุมเพื่อคัดเลือกผู้บริหารท้องถิ่นเป็นประธานกรรมการและเลือกปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณากลับกรองแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

(๒) จัดลำดับและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๓) ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

การประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และในระดับอำเภอ.... ให้ระบุชื่อ สกุล ตำแหน่ง/หน่วยงาน (ถ้ามี) กรณีเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นควรระบุเขตเลือกตั้ง (หรืออาจระบุหมู่บ้านด้วยก็ได้สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับเทศบาลให้ระบุเขตเลือกตั้ง สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ระบุเขตเลือกตั้ง และอำเภอ) กรณีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ควรระบุว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านใด หรือมีความรู้ความสามารถด้านใด และแสดงที่อยู่ หรือสถานที่ทำงานให้ชัดเจน กรณีเป็นผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนัก หรือหัวหน้าส่วนการบริหารขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นควรระบุชื่อและตำแหน่งปัจจุบันให้ชัดเจน

เมื่อมีการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอแล้ว ให้อำเภอ (ท้องถิ่นอำเภอ) ส่งสำเนาประกาศแต่งตั้ง ดังกล่าวให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด้วย

๒. วาระและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

๒.๑ เมื่อกรรมการในคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ไม่เกินหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดลง และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายงานการว่างลงของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่เกินสิบห้าวัน เว้นแต่มีเหตุแห่งความจำเป็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัด และให้ท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการจัดทำร่างประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือสิ้นสุดลงอันเนื่องมาจากครบวาระ หรือครบอายุ หรืออันเนื่องมาจากตำแหน่งว่างอันมิใช่เพราะเหตุครบวาระหรือครบอายุ ตามกฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นแล้วแต่กรณี เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม

๒.๒ กรณีไม่มีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ห้ามมิให้มีการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและในระดับอำเภอ

๒.๓ กรณีมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่ไม่ครบเต็มจำนวนที่พึงมีในเขตจังหวัดนั้น ให้มีการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและในระดับอำเภอได้ตามปกติ

๒.๔ เมื่อกรรมการในคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ไม่เกินหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดลง และให้อำเภอรายงานการว่างลงของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่เกินสิบห้าวัน เว้นแต่ มีเหตุแห่งความจำเป็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดและให้ท้องถิ่นอำเภอดำเนินการจัดทำร่างประกาศแต่งตั้ง คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ ที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือสิ้นสุดลงอันเนื่องมาจากครบวาระหรือครบอายุหรืออันเนื่องมาจากตำแหน่งว่าง อันมิใช่เพราะเหตุครบวาระ หรือครบอายุ ให้นายอำเภอลงนาม

๒.๕ ในเขตอำเภอหากไม่มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ว่างลงพร้อมกันทุกแห่ง หรือคณะกรรมการการเลือกตั้งจัดให้มีการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งพร้อมกันแล้วแต่กรณี แต่มีนายกเทศมนตรีในเขตอำเภอจะมีจำนวนเท่าใดก็ได้ ให้มีการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับอำเภอได้ตามปกติ

๒.๖ ในเขตอำเภอหากไม่มีนายกเทศมนตรี หรือนายกเทศมนตรีว่างลงพร้อมกันทุกแห่ง หรือคณะกรรมการการเลือกตั้งจัดให้มีการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีทุกแห่งพร้อมกันแล้วแต่กรณี แต่มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอจะมีจำนวนเท่าใดก็ได้ ให้มีการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอได้ตามปกติ

๒.๗ กรณีมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีนายกเทศมนตรีในเขตอำเภอนั้น แต่ไม่ครบทุกแห่ง อันเนื่องมาจากครบวาระหรือครบอายุ หรืออันเนื่องมาจากตำแหน่งว่างอันมิใช่เพราะเหตุ ครบวาระหรือครบอายุตามกฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ให้มีการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอได้ตามปกติ แต่จะให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอไม่ได้

๒.๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่มีผู้บริหารท้องถิ่นแต่มีสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารท้องถิ่น เป็นกรรมการในสัดส่วนของผู้บริหารท้องถิ่น ในคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ และในระดับจังหวัดให้รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้อำนวยการสำนัก/ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนัก ฯลฯ หรือหัวหน้าส่วนการบริหารถัดไปตามกฎหมายการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น เป็นกรรมการในตำแหน่ง ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

๓. การประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๑ องค์ประชุมของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและในระดับอำเภอ

การประชุมของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและในระดับอำเภอ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

การประชุมของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและในระดับอำเภอใช้รูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือแบบดิจิทัลก็ได้

๓.๒ การประชุมของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ

๓.๒.๑ ให้ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ จัดประชุมเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมตาม ๓.๑ จะมอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง หรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตอำเภอนั้นเป็นประธานในที่ประชุมมิได้ และกรณีที่นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ หากครบวาระหรือครบอายุ หรือตำแหน่งว่างอันมิใช่เพราะเหตุครบวาระหรือ ครบอายุตามกฎหมายการเลือกตั้ง

สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ก็ไม่สามารถมอบอำนาจ หรือมอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเองหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตอำเภอนั้น เป็นประธานในที่ประชุมได้ หรือปฏิบัติหน้าที่แทนได้

๓.๒.๒ กรรมการและเลขานุการมีหน้าที่จัดทำวาระการประชุม บริหารจัดการประชุม และทำหนังสือแจ้งการประชุมโดยให้ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอลงนาม และยกร่างจัดทำเรียงลำดับความสำคัญของโครงการหรือกิจกรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะมีการประสานแผนให้กับคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ เพื่อเป็นกรอบในการพิจารณาเบื้องต้น และลงนามในแบบตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดกับคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดจะจัดประชุมพร้อมกัน หรือเป็นคณะประชุมเดียวกันได้ตามเหตุแห่งความจำเป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ การประชุมลักษณะดังกล่าวให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้กำหนด และเป็นประธานในที่ประชุม และให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นเลขานุการในที่ประชุมเพื่อจดบันทึกการประชุมและการจัดทำรายงานการประชุม การนับองค์ประชุมให้ใช้ตาม ๓.๑

๓.๒.๓ เมื่อคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอจัดให้มีการประชุมเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอแล้ว ให้ส่งโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดประชุมเพื่อพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามที่เห็นสมควร หรือเป็นไปตามสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๒.๔ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอไม่อาจประชุมเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอได้ เพราะมีเหตุแห่งความจำเป็น หรือเพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อการพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้โดยตรง คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดต้องประชุม เพื่อพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามที่เห็นสมควร หรือเป็นไปตามสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการประชุมดังกล่าว คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดจะประชุมร่วมกันหรือเป็นองค์ประชุมเดียวกันก็ได้ตามเหตุแห่งความจำเป็น

ให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดประกาศกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด เพื่อจัดส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยตรงอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไข วิธีการประสาน ระยะเวลา งบประมาณ ที่ต้องใช้ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัด หรือกลุ่มจังหวัด หรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยจัดทำเป็นเพิ่มเติม หรือเป็นครั้ง ๆ ก็ได้ ตามสถานการณ์ที่จะพัฒนาท้องถิ่นในเชิงพื้นที่ให้เกิดความรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และต้องแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด รวมถึงเจ้าพนักงาน จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบโดยเร็ว

การจัดส่งโครงการหรือกิจกรรมโดยตรงเพราะมีเหตุแห่งความจำเป็น หรือเพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อการพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัดเป็นองค์กรมุนั้น ให้นายกองการปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทุกแห่งได้ทราบ และแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย และเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๒.๕ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ พิจารณาหรือจัดลำดับตาม ๓.๒.๒ เพื่อพิจารณาโครงการหรือกิจกรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะมีการประสานแผนให้กับคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและเมื่อมีการประชุมเสร็จสิ้นแล้วให้ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอส่งโครงการ หรือกิจกรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้นายกองการปกครองส่วนท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีไม่ดำเนินการภายในสิบห้าวันให้การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้นมีอันพับไป

ให้นายกองการปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอจัดส่งโครงการ หรือกิจกรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้มีการประสานแผนแล้วให้กับคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดโดยใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยจัดทำเป็นหนังสือภายนอก

ให้นายกองการปกครองส่วนท้องถิ่นนำเสนอให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามที่เห็นสมควร หรือเป็นไปตามสถานะทางการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต่อไป

โครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจากการประสานแผนของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วนั้น ให้นายกองการปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้และนำไปดำเนินการ ตามข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจากการประสานแผน ดังกล่าวไม่ต้องนำไปบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หรือฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

๓.๒.๖ การดำเนินการตาม ๓.๒.๒ เกี่ยวกับการประชุมพร้อมกันหรือเป็นคณะประชุมเดียวกันหรือร่วมกันของคณะกรรมการนั้นให้เป็นดุลยพินิจของนายกองการปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีไม่ประชุมร่วมกันดังกล่าวให้ดำเนินการตาม ๓.๒.๓

๓.๓ การประชุมของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

๓.๓.๑ ให้ดำเนินการตามข้อ ๓.๑

๓.๓.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดในวันเดียวกันแต่ต่างเวลาได้ หรือประชุมในวันเดียวกันและเวลาเดียวกันได้ตามความเหมาะสม หรือตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในท้องถิ่น การประชุมในวันเดียวกันและเวลาเดียวกันให้รวมเป็นองค์ประชุม เดียวกัน การดำเนินการดังกล่าวต้องไม่ปิดกั้นการแสดงความคิดเห็น การเสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของคณะกรรมการฯ

การประชุมในวันเดียวกันและเวลาเดียวกันให้รวมเป็นองค์ประชุมเดียวกันให้นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นประธานในที่ประชุม และให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นเลขานุการในที่ประชุม

ตัวอย่าง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในระดับจังหวัด....

ประกาศจังหวัด....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระดับจังหวัด....

.....

ยกเลิกประกาศจังหวัด.....เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด
ลงวันที่.....

เพื่อให้การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับ
จังหวัดมีการประสานและบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับพื้นที่ (One Plan) เกิดผลสัมฤทธิ์
สอดคล้องกับทุกภาคส่วน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและ
การใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเกิดความผาสุกกับประชาชนในท้องถิ่น สอดคล้องกับมาตรา ๑๖
และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔ มาตรา ๗ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๙ แห่งระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน และประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒
และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นเจ้าภาพสนับสนุน
ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่นประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของราชการส่วน
ท้องถิ่นอื่น ให้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่นมีการประสานและบูรณาการการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับพื้นที่และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
ในเขตจังหวัด จึงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| (๑) นาย/นาง/นางสาว..... | ประธานกรรมการ |
| นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด..... | |
| (๒) นาย/นาง/นางสาว..... | กรรมการ |
| รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด..... | |
| (๓) นาย/นาง/นางสาว..... | กรรมการ |
| รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด..... | |
| (๔) นาย/นาง/นางสาว..... | กรรมการ |
| รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด..... | |

ฯลฯ

- (๕) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เขต.....อำเภอ.....
- (๖) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เขต.....อำเภอ.....
- (๗) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เขต.....อำเภอ.....
- (๘) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เขต.....อำเภอ.....
- (๙) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เขต.....อำเภอ.....
- (๑๐) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล....
ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ....
- (๑๑) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล....
ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ....
- (๑๒) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล....
ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ....
- (๑๓) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล....
ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ....
- (๑๔) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล....
ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ....
- (๑๕) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล....
ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ....
- (๑๖) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล....
ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ....
- ฯลฯ
- (๑๗) นาย/นาง/นางสาว..... กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล....
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
ระดับอำเภอ.....

(๑๘) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล....	
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	
ระดับอำเภอ.....	
(๑๙) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล....	
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	
ระดับอำเภอ.....	
(๒๐) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล....	
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	
ระดับอำเภอ.....	
(๒๑) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล....	
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	
ระดับอำเภอ.....	
(๒๒) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
สมาชิกสภาเทศบาล/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล....	
(๒๓) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
สมาชิกสภาเทศบาล/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล....	
(๒๔) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
สมาชิกสภาเทศบาล/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล....	
(๒๕) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ท้องถิ่นจังหวัด....หรือผู้แทน	
(๒๖) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานจังหวัด....หรือผู้แทน	
(๒๗) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด....หรือผู้แทน	
(๒๘) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
อุตสาหกรรมจังหวัด....หรือผู้แทน	
(๒๙) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
พาณิชย์จังหวัด....หรือผู้แทน	
(๓๐) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
สาธารณสุขจังหวัด....หรือผู้แทน	
(๓๑) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด....หรือผู้แทน	
(๓๒) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ประธานหอการค้าจังหวัด....หรือผู้แทน	

(๓๓) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด....หรือผู้แทน	
(๓๔) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัด....หรือผู้แทน	
(๓๕) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้าน.....อำเภอ.....	
(๓๖) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้าน.....อำเภอ.....	
(๓๗) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้าน.....อำเภอ.....	
(๓๘) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการและเลขานุการ
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....	
(๓๙) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง.....	
(๔๐) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย.....	
(๔๑) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย.....	
(๔๒) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ.....	
(๔๓) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ.....	
(๔๔) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ.....	
(๔๕) นาย/นาง/นางสาว.....	ผู้ช่วยเลขานุการ
(ชื่อตำแหน่งและระดับ).....	
(๔๖) นาย/นาง/นางสาว.....	ผู้ช่วยเลขานุการ
(ชื่อตำแหน่งและระดับ).....	
(๔๗) นาย/นาง/นางสาว.....	ผู้ช่วยเลขานุการ
(ชื่อตำแหน่งและระดับ).....	

ฯลฯ

กรรมการตาม (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) (๑๕) (๑๖) (๑๗) (๑๘) (๑๙) (๒๐) (๒๑) (๒๒) (๒๓) (๒๔) (๒๕) (๒๖) และ (๒๗) ให้มีวาระสองปีหรือให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระของนายกองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด.....กรณีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....มีวาระสิ้นสุดลง ให้กรรมการพ้นจากการเป็นกรรมการ แล้วแต่กรณี

อำนาจและหน้าที่

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับ จังหวัดมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างการจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและรับทราบการทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไข ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ๔๗

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและรับทราบการทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไข กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

(๓) พิจารณาโครงการที่เกิณศัภพขององคักรบริหารส่วนจังหวัดตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด เพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององคักรบริหารส่วนจังหวัดและแผนพัฒนาจังหวัด

(๔) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยการการบริหารงานประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ให้เกิดผลสัมฤทธิ์การพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมจังหวัด

(๕) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององคักรบริหารส่วนจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างองคักรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองคักรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน และกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเพื่อสร้างบรรยากาศให้อื้ออำนวยต่อการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมขององคักรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

ผู้ว่าราชการจังหวัด....

ตัวอย่าง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในระดับอำเภอ....

ประกาศอำเภอ....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระดับอำเภอ....

.....

ยกเลิกประกาศอำเภอ.....เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ
ลงวันที่.....

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการการจัดทำ
แผนพัฒนาในภาพรวมของอำเภอให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล นายอำเภอจึงจัดให้มีการส่งเสริม
อุดหนุนและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้มีขีดความสามารถพร้อมที่จะดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอน
จากกระทรวง ทบวง กรม เพื่อให้เกิดการประสานแผนพัฒนาในเชิงพื้นที่ (One Plan) ในระดับอำเภอ
และเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับมาตรา ๕๒/๑ มาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๖๑/๑ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติองค์การ
บริหารส่วน จังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔ มาตรา ๗ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๗
และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔
ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนา
พื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีประกาศแต่งตั้ง
คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ
มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------|
| (๑) นาย/นาง/นางสาว..... | ที่ปรึกษา |
| นายอำเภอ..... | |
| (๒) นาย/นาง/นางสาว..... | ประธานกรรมการ |
| นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.... | |
| (๓) นาย/นาง/นางสาว..... | กรรมการ |
| นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.... | |
| (๔) นาย/นาง/นางสาว..... | กรรมการ |
| นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.... | |
| (๕) นาย/นาง/นางสาว..... | กรรมการ |
| นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.... | |
| (๖) นาย/นาง/นางสาว..... | กรรมการ |
| นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.... | |
| (๗) นาย/นาง/นางสาว..... | กรรมการ |

นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๘) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๙) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๑๐) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
ฯลฯ	
(๑๑) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด...เขต.....อำเภอ.....	
(๑๒) นาย/นาง/นางสาว.....	กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด...เขต.....อำเภอ.....	
(๑๓) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด...เขต.....อำเภอ.....	
(๑๔) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด...เขต.....อำเภอ.....	
ฯลฯ	
(๑๕) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ท้องถิ่นอำเภอ.....	
(๑๖) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดอำเภอที่นายอำเภอมอบหมาย เป็นกรรมการ โดยการมอบหมายของนายอำเภอต้องเป็น ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ	
(๑๗) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๑๘) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๑๙) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๒๐) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๒๑) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๒๒) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๒๓) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....	
(๒๔) นาย/นาย/นางสาว.....	กรรมการ
ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....	

ฯลฯ

- (๒๕) นาย/นาย/นางสาว..... กรรมการ
ตำแหน่ง.....องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- (๒๖) นาย/นาย/นางสาว..... กรรมการ
ตำแหน่ง.....องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- (๒๗) นาย/นาย/นางสาว..... กรรมการและเลขานุการ
 ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
- (๒๘) นาย/นาย/นางสาว..... ผู้ช่วยเลขานุการ
 ตำแหน่ง.....เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
- (๒๙) นาย/นาย/นางสาว..... ผู้ช่วยเลขานุการ
 ตำแหน่ง.....เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำนาจและหน้าที่

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณากลับกรองแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

(๒) จัดลำดับและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๓) ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

กรรมการตาม (๒) (๒๗) (๒๘) และ (๒๙) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งสองปีนับแต่วันที่มิประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ กรณีพ้นจากตำแหน่งการเป็นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ก็ให้พ้นจากตำแหน่งด้วยกรณีพ้นจากเทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งหรือไม่ได้ปฏิบัติราชการในเขตอำเภอนั้นก็ให้พ้นจากตำแหน่งด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

นายอำเภอ....

ส่วนที่ ๔

หลักเกณฑ์การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ

๑. กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ อาจกำหนดกรอบการประสานโครงการพัฒนาที่มาจากการบูรณาการร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโครงการพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ ดังนี้

(๑) โครงการพัฒนาที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป ได้ประโยชน์และได้ทำความตกลงกันได้ หมายถึง โครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป จะต้องดำเนินการร่วมกันเพื่อแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาในภาพรวมของจังหวัด

(๒) ขนาดของโครงการและงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนา หมายถึง โครงการพัฒนาที่มีขนาดของโครงการใหญ่ ใช้งบประมาณจำนวนมาก และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการได้ โดยโครงการดังกล่าวอาจส่งผลในภาพรวมของการพัฒนาในระดับจังหวัดก็ได้

(๓) ความซับซ้อนของโครงการที่ต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ หมายถึง โครงการพัฒนาที่ต้องใช้เทคนิคในการดำเนินการตามโครงการค่อนข้างสูงหรือเป็นโครงการพัฒนาที่ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการกำกับดูแลหรือเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการถึงจะบรรลุผลตามเป้าหมายของโครงการ

(๔) โครงการที่กระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ สภาพแวดล้อมและสภาพภูมิสังคม หมายถึง โครงการพัฒนาที่ดำเนินการแล้วอาจส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม ทำให้สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลง หรืออาจส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิสังคม วัฒนธรรม จารีตประเพณีสภาพความเป็นอยู่ตามปกติของประชาชนในวงกว้างเกินพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในภาพรวมของจังหวัด หมายถึง การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดในวงกว้าง เช่น อุทกภัย วาตภัย ธรณีพิบัติ ไฟป่าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องร่วมมือป้องกันภัยดังกล่าว หรือภัยอันเกิดจากการกระทำของมนุษย์ต่อชีวิตและทรัพย์สิน การก่อความไม่สงบ การทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การตัดไม้ทำลายป่า หรือภัยอันเกิดจากยาเสพติด เป็นต้น

(๖) อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการหรืออำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

(๗) องค์ประกอบอื่นๆ ของสภาพพื้นที่ตามความจำเป็น หมายถึง ความแตกต่างในสภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและชีวภาพที่ส่งผลให้การดำเนินโครงการพัฒนาต้องปรับเปลี่ยนไปตามสภาพดังกล่าวตามความจำเป็น

๒. การพัฒนาท้องถิ่นด้านอื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่

๒.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) งานด้านการคมนาคมและการขนส่ง นำข้อมูลสภาพเส้นทางคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำ ในพื้นที่มาประกอบการวางแผน รวมถึงถนนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันเพื่อมีข้อมูลทางหลวงท้องถิ่นโดยระบุพิกัดที่ตั้งทางภูมิศาสตร์และทราบว่าถนนสายใด อยู่ในสภาพใดและจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซมเมื่อใด เพื่อกำหนดไว้เป็นแผนงานโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) งานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ การบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการเพื่อป้องกัน น้ำท่วมในฤดูน้ำหลาก และการขุดน้ำสำหรับอุปโภค – บริโภคในฤดูแล้ง ให้สำรวจข้อมูลแหล่งน้ำโดยระบุพิกัดที่ตั้ง ทางภูมิศาสตร์สภาพและอายุการใช้งานของแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร อุปโภค – บริโภคเพื่อวางแผนบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนสำรวจสภาพความสมบูรณ์ของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าสภาพเครื่องสูบน้ำ สถานีสูบน้ำ คลองส่งน้ำ หากจำเป็นต้องซ่อมแซมให้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (การระบุที่ตั้งพิกัดทางภูมิศาสตร์ของโครงการพัฒนาด้านเส้นทางคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อป้องกันการดำเนินการในพื้นที่ซ้ำซ้อน และเตรียมความพร้อมในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกตามแนวทางของสำนักงบประมาณ)

(๓) งานด้านการผังเมืองและการควบคุมอาคารควรนำผังเมือง/ผังชุมชนมาเป็นข้อมูลประกอบการวางแผน

๒.๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๑) งานด้านการส่งเสริมอาชีพ ควรให้ความสำคัญแก่กลุ่มแรงงานนอกระบบให้สามารถมีรายได้เพียงพอกับรายจ่าย และสำหรับกลุ่มที่ไม่มีงานทำควรส่งเสริมให้เกิดอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมให้กลุ่มผู้สูงอายุและผู้พิการ มีงานทำเพื่อให้สามารถดำรงชีพได้อย่างเหมาะสม จัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจพอเพียงโดยเฉพาะด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้ความสำคัญกับข้อมูลของการทำนา เช่น จำนวนครีวเรือน จำนวนไร่ ผลผลิต ต้นทุนการผลิต เป็นต้น ข้อมูลแหล่งน้ำ เช่น แหล่งน้ำเขตชลประทาน แหล่งน้ำนอกเขตชลประทาน ปริมาณน้ำฝน การนำไปใช้เพื่อการเกษตรประเภทการทำนา เป็นต้น โดยอาจจัดทำเป็นยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาก็ได้ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

(๒) งานด้านสวัสดิการสังคม

๒.๑ การส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุให้ได้รับเบี้ยยังชีพในปีต่อๆ ไปอย่างทั่วถึง โดยมีการจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อการคาดการณ์จำนวนของผู้สูงอายุที่จะได้รับเบี้ยยังชีพล่วงหน้า และกำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น นอกจากนี้ควรให้ความสำคัญในเรื่องของคุณภาพชีวิต สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมของผู้สูงอายุเช่นกัน

๒.๒ การส่งเสริมและพัฒนาผู้พิการในท้องถิ่น ควรให้ความสำคัญในการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้คนพิการอย่างครอบคลุมทั่วถึง ตลอดจนการดูแลคุณภาพชีวิต สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมของผู้พิการ

๒.๓ การส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาว่าเด็กได้รับอาหารเสริม (นม) ทัวถึงหรือไม่ ได้รับอาหารกลางวันครบทุกคนหรือไม่ เพื่อเป็นข้อมูลกำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น นอกจากนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น พิจารณานำแผนงานโครงการด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชนบรรจุในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามความเหมาะสม

๒.๔ การส่งเสริมด้านที่พักอาศัยให้แก่ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ให้มีที่อยู่อาศัย

(๓) งานด้านการศึกษา ให้ความสำคัญกับการศึกษาในระบบและนอกระบบ โดยการส่งเสริมให้มีศูนย์การเรียนรู้ชุมชนและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๔) การส่งเสริมสนับสนุนด้านสิทธิมนุษยชน การรักษาสิทธิที่ประชาชนสมควรได้รับด้วยความเท่าเทียมกัน ควรให้ความสำคัญในการจัดทำแผนสิทธิมนุษยชน เช่น สิทธิมนุษยชนด้านสาธารณสุข ด้านการศึกษา ด้านเศรษฐกิจ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านที่อยู่อาศัย ด้านวัฒนธรรมและศาสนา ด้านข้อมูลข่าวสารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านการขนส่ง ด้านการเมืองการปกครอง ด้านกระบวนการยุติธรรม ด้านความมั่นคงทางสังคม เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๘๖๗ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘

(๕) งานด้านการสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของประชาชน การป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ และการเข้าถึงการรักษาของผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและประชาชนทั่วไป

(๖) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๖.๑ งานด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย สนับสนุนการพัฒนาประชาธิปไตย ภาคพลเมือง การพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน สนับสนุนการจัดทำระบบข้อมูล ข่าวสารเพื่อการพัฒนาชุมชน ตลอดจนการสร้างเครือข่ายเพื่อการพัฒนาชุมชนความเสมอภาคสิทธิเสรีภาพ

๖.๒ งานด้านการรักษาความยุติธรรมและกระบวนการยุติธรรม เสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ ลดและยุติปัญหาข้อขัดแย้ง สร้างความมั่นคงเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น โดยการเสริมสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม ป้องกันและแก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งของประชาชนและสังคม ปลุกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความรักสามัคคีของคนในชาติ รวมถึงการระดมข้อพิพาทและการช่วยเหลือทางด้านข้อกฎหมาย ให้ประชาชนในท้องถิ่น

๒.๓ งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) ข้อมูลการเกิดสาธารณภัยในท้องถิ่น ให้นำข้อมูลการเกิดสาธารณภัยในท้องถิ่น เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ดินถล่ม อาครถล่ม ภัยจากภัยแล้งภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย ภัยจากไฟฟ้า ภัยจากอากาศยาน ภัยจากการคมนาคมและขนส่ง เป็นต้น มาวิเคราะห์หาแนวทางป้องกัน หรือลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เคยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรงจากสาธารณภัยดังกล่าวควรหามาตรการเชิงป้องกัน และกำหนดเป็นแผนงานไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น

๑.๑ การส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการจัดการสาธารณภัยของผู้บริหารและข้าราชการท้องถิ่น และเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุสาธารณภัย

๑.๒ การชักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กำหนดขั้นตอนการบังคับบัญชา การตัดสินใจและขั้นตอนในการปฏิบัติเมื่อเกิดภัยสาธารณ

๑.๓ การจัดหาสถานที่ และอุปกรณ์การช่วยเหลือเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่

(๒) การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน เนื่องจากปัจจุบันได้เกิดสถานการณ์ปัญหาหมอกควันข้ามแดนประเทศเพื่อนบ้านส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนในพื้นที่และการคมนาคมทางอากาศ ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ไฟป่าและหมอกควัน จึงให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๓๖๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

(๓) การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง เพื่อให้การแก้ไขปัญหาและการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยแล้ง จึงให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๒/ว ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

(๔) งานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ให้สำรวจจุดที่มักเกิดเหตุร้ายภัยอันตรายจากกลุ่มมิจฉาชีพ และหามาตรการป้องกันเพื่อลดจำนวนการเกิดเหตุร้ายขึ้น สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดให้สำรวจสภาพความพร้อมของการใช้งาน หากจำเป็นต้องซ่อมแซมขอให้เร่งดำเนินการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

(๑) งานด้านการส่งเสริมการลงทุน ควรส่งเสริมแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นแก่คนในชุมชน เพื่อเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ชุมชนและมุ่งเน้นให้เกิดการพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) งานด้านการส่งเสริมการเกษตร การให้การสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล (ศก.บต.) และควรพิจารณาหาแนวทางในการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ อาทิ การให้ความรู้ทางวิชาการ การจัดตั้งกลุ่มเกษตรกร การจำหน่ายผลผลิต การช่วยเหลือหาพันธุ์พืช การบำรุงรักษาดิน จัดหาปุ๋ย เคมีภัณฑ์ ยาปราบศัตรูพืชในราคาต่ำ และการแปรรูปเพื่อเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่

(๓) งานด้านการพาณิชยกรรม กรณีเทศบาลให้สำรวจจุดขายแร่แฝงลอย ว่าสามารถขยายจุดผ่อนปรนเพิ่มขึ้นได้อีกหรือไม่ หรืออาจสำรวจหาสถานที่ที่ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่และเหมาะสมกับการค้าขาย และเตรียมมาตรการรองรับในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงให้แก่กลุ่มผู้ค้าขาย

(๔) งานด้านการท่องเที่ยว ควรส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และวิถีชีวิต อันติงามของประชาชนในท้องถิ่น อาจกำหนดยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวหรือแนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมทางสังคมและวิถีชีวิตชุมชนเช่น การท่องเที่ยวที่รับผิดชอบต่อทรัพยากรการท่องเที่ยว เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน การท่องเที่ยวเชิงนิเวศการท่องเที่ยวที่เป็นธรรม การท่องเที่ยวโดยชุมชนและการท่องเที่ยวโดยการอาสาสมัคร

๒.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

งานด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่าและน้ำ การฟื้นฟูสภาพและคุณภาพ การป้องกันการเสื่อมโทรมหรือการสูญสิ้นไปและการนำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่ง ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพทางชีวภาพให้เอื้อต่อการดำรงชีวิตเกิดความสมดุลในการพัฒนาและเป็นรากฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ ควรเป็นการร่วมมือกันดำเนินการระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเพื่อให้เกิดผลสำเร็จอย่างยั่งยืน

๒.๖ ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) งานด้านส่งเสริมการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการสำรวจข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นทั้งหมด สร้างเป็นองค์ความรู้ เผยแพร่ให้แก่คนในท้องถิ่น โดยอาจสนับสนุนให้มีการต่อยอดขยายความคิดแปลงเป็นจุดเด่นให้แก่ผลิตภัณฑ์ของท้องถิ่น

(๒) การอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี รักษาอัตลักษณ์ของท้องถิ่น

(๓) การอนุรักษ์ ทำนุบำรุง รักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุในพื้นที่

๓. การประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกื้อหนุนภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ ตามอำนาจหน้าที่ได้ดังนี้

(๑) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป ได้ประโยชน์และได้ทำ ความตกลงกันได้

(๒) โครงการมีขนาดใหญ่ ใช้งบประมาณมากและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถ ดำเนินการได้ โดยโครงการดังกล่าวอาจส่งผลในภาพรวมของการพัฒนาในภาพรวมระดับจังหวัดก็ได้

(๓) ใช้เทคนิคในการดำเนินการตามโครงการค่อนข้างสูงหรือเป็นโครงการพัฒนาที่ต้องใช้ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการกำกับดูแลหรือเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการถึงจะ บรรลุผลตามเป้าหมาย ของโครงการ

(๔) โครงการที่กระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติสภาพแวดล้อมและสภาพภูมิสังคม วัฒนธรรม จารีตประเพณี สภาพความเป็นอยู่ตามปกติของประชาชนในวงกว้างเกินพื้นที่ความรับผิดชอบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอาจส่งผลในภาพรวมของการพัฒนาในภาพรวมระดับอำเภอและระดับจังหวัด หรือเป็นโครงการนำร่อง หรือต้นแบบ โดยเฉพาะเป็นองค์กรหลักในการกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูลรวม การดูแล ระบบบำบัดน้ำเสียรวมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด

(๕) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในภาพรวมของจังหวัดที่เกิดในวงกว้าง เช่น อุทกภัย วาตภัย ธรณีพิบัติ ไฟป่าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องร่วมมือป้องกันภัยดังกล่าว หรือภัย อันเกิดจากการกระทำของมนุษย์ต่อชีวิตและทรัพย์สิน การก่อความไม่สงบ การทำลายทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม การตัดไม้ทำลายป่าหรือภัยอันเกิดจากยาเสพติด เป็นต้น

(๖) ให้บริการด้านเทคนิค วิชาการ เครื่องมือ เครื่องจักรกล บุคลากรแก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอื่นในเขตจังหวัด

(๗) ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมถ่ายโอนที่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด มีหน้าที่ที่ต้องทำ

(๘) การให้การสนับสนุนแก่ประชาคม องค์กรประชาชน ควรเป็นไปในลักษณะ ของการส่งเสริมความสามารถดำเนินการโดยใช้ศักยภาพของตนเองในการบริหารจัดการในลักษณะของ การร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผลประโยชน์ โดยไม่ให้การสนับสนุนในลักษณะของการให้สิ่งของ หรือการเข้าไป ดำเนินการแทน

(๙) ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่กฎหมายกำหนด เช่น

- การก่อสร้างดำเนินการตามขนาดมาตรฐานที่ระเบียบกำหนด
- เป็นโครงการขนาดใหญ่ที่เกินศักยภาพของท้องถิ่นใช้งบประมาณมากและองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการได้เอง หรือประชาชนในเขตองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์
- ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะหรือขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ต้องดำเนินการในถนนที่เชื่อมต่อระหว่างจังหวัดต่อจังหวัด จังหวัดต่ออำเภอ และต้องเป็นถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- การจัดซื้อครุภัณฑ์ต้องเป็นโครงการที่ดำเนินงานที่ปรากฏถึงกิจกรรมที่เป็นภาพรวมและใช้เทคนิควิชาการสูง มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
- การขุดลอกและกำจัดวัชพืชคูคลอง และพัฒนาแหล่งน้ำต้องเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่เกินศักยภาพของท้องถิ่น มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์โดยตรง การขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลที่มีความลึกจากผิวดินเกินกว่า ๑๕ เมตรขึ้นไป
- การจัดการศึกษาดำเนินการในโรงเรียนที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ไม่ซ้ำซ้อนกับองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด และมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายศักยภาพและมุ่งต่อผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาการศึกษา
- การสาธารณสุข สังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นโครงการที่ดำเนินงานที่ปรากฏถึงกิจกรรมที่เป็นภาพรวมระดับอำเภอหรือระดับจังหวัด ไม่ซ้ำซ้อนกับองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
- ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นโครงการที่ดำเนินงานที่ปรากฏถึงกิจกรรมที่เป็นภาพรวมระดับอำเภอหรือระดับจังหวัด ไม่ซ้ำซ้อนกับองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
- การท่องเที่ยว เป็นโครงการที่ดำเนินงานที่ปรากฏถึงกิจกรรมที่เป็นภาพรวมระดับอำเภอหรือระดับจังหวัด เป็นการร่วมมือกันระหว่างองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ซ้ำซ้อนกับองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัด มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
- ก่อนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นให้ขออนุญาตจากบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อยแล้ว
- อาจตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเพื่ออุดหนุนแก่องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์รประชาชน องค์รทางศาสนา และองค์รการกุศล ซึ่งโครงการที่จะอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย ประชาชนในเขตพื้นที่ต้องได้รับประโยชน์จากโครงการ ต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเองและสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน โดยห้ามมิให้อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน และโครงการที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการ และการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่จะอุดหนุนการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งให้แก่องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น และต้องบรรจุโครงการอุดหนุนในแผนพัฒนาท้องถิ่นและตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ห้ามจ่ายจากเงินสะสม

- กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการที่ขอรับเงินอุดหนุนเป็นโครงการก่อสร้าง ปรับปรุงหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างตามจำแนกงบประมาณ ต้องมีงบประมาณสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของค่าใช้จ่ายโครงการเว้นแต่กรณีเป็นนโยบายรัฐบาล หรือกระทรวงมหาดไทย สำหรับกรณีเงินสมทบโครงการอื่น ๆ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตามสถานะทางการคลัง แต่กรณีอุดหนุนหน่วยงานตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต้องมีงบประมาณสมทบ

(๑๐) โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะสามารถนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดได้จะต้องผ่านการพิจารณาและจัดลำดับความสำคัญของโครงการจากคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและระดับจังหวัด

(๑๑) ทุกโครงการที่เสนอเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัดและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ/จังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอพร้อมเขียนโครงการให้ถูกต้องครบถ้วน

(๑๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการประสานแผนจะต้องเขียนโครงการซึ่งมีรายละเอียดโครงการได้กำหนดไว้ในแบบ ปพอ.๐๑

(๑๓) โครงการที่ปรากฏอยู่ในแบบ ปพอ.๐๑ เมื่อมีการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่สามารถดำเนินการได้ หรือดำเนินการก็ไม่สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ทั้งหมด หรือบางส่วนสามารถนำโครงการนั้นมาดำเนินการได้

๔. การประสานโครงการพัฒนาเพื่อขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด พิจารณานำโครงการที่เกนศักยภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเป็นโครงการที่มีความจำเป็นแต่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและสอดคล้องกับ ประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด รวบรวมจัดทำเป็น “บัญชีโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)” โดยใช้รูปแบบเค้าโครงของบัญชีประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำบัญชีโครงการเกนศักยภาพ

๕. หลักเกณฑ์ วิธีการ และประเด็นการพัฒนา การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนา ท้องถิ่น

๕.๑ หลักเกณฑ์

(๑) งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนา ๒๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

ลำดับที่	รายได้รวมของ อปท. (บาท)	งบประมาณที่เกินศักยภาพ (บาท)	หมายเหตุ
๑	๒๕,๐๐๐,๐๐๑ – ๕๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐ ขึ้นไป	
๒	๕๐,๐๐๐,๐๐๑ – ๗๕,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐ ขึ้นไป	
๓	๗๕,๐๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	๑,๐๐๐,๐๐๐ ขึ้นไป	

*** ยกเว้น กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่จะเสนอของบประมาณนอกเหนือจากที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดพิจารณา

*** ต้องมีหลักฐานแสดงที่มาของงบประมาณชัดเจน มีการประมาณการราคาถูกต้องตามวิธีงบประมาณ การประมาณราคาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์

(๒) จำนวนโครงการ

ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ พิจารณาจัดลำดับความสำคัญโครงการตามที่คัดเลือกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพิจารณาจำนวนโครงการตามความเหมาะสม

(๓) ขอบเขต/ประเภทโครงการ

๑. ถนนลาดยาง/คสล.

- (๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) เป็นถนนที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
- (๓) เป็นถนนที่ได้มาตรฐานตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๔) มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
- (๕) อปท.ในพื้นที่รับผิดชอบไม่สามารถดำเนินการเองได้
- (๖) มีหลักฐานการขออนุญาตใช้พื้นที่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบพื้นที่ เช่น กรมป่าไม้ กรมชลประทาน กรมธนารักษ์ ประชาชนเจ้าของที่ดิน

(๓) พื้นที่ที่มีความพร้อมสามารถเข้าดำเนินการได้ทันที โดย อบท. ต้องมีหนังสือยินยอมให้เข้าดำเนินการในพื้นที่แนบประกอบการเสนอโครงการ

(๔) สำเนาบันทึกการส่งมอบภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีที่เป็นการถ่ายโอน)

๒. สะพาน

(๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(๒) มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป

(๓) มีความคุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
(๔) อบท. ในพื้นที่รับผิดชอบไม่สามารถดำเนินการเองได้
(๕) มีหลักฐานการขออนุญาตใช้พื้นที่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบพื้นที่ เช่น กรมป่าไม้ กรมชลประทาน กรมธนารักษ์ ประชาชนเจ้าของที่ดิน
(๖) พื้นที่ที่มีความพร้อมสามารถเข้าดำเนินการได้ทันที โดย อบท. ต้องมีหนังสือยินยอมให้เข้าดำเนินการในพื้นที่แนบประกอบการเสนอโครงการ

๓. การขุดลอกแหล่งน้ำ/ท่อระบายน้ำ/ฝายกั้นน้ำ/ประตูน้ำ

(๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(๒) มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป

(๓) เกิดวิกฤตเร่งด่วนที่จำเป็นต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหา
(๔) มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
(๕) อบท. ในพื้นที่รับผิดชอบไม่สามารถดำเนินการเองได้
(๖) มีหลักฐานการขออนุญาตใช้พื้นที่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบพื้นที่ เช่น กรมเจ้าท่า กรมชลประทาน กรมธนารักษ์
(๗) ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. ขยายเขตไฟฟ้า/ขยายเขตประปา

(๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(๒) มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป

(๓) มีความคุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
(๔) อบท. ในพื้นที่รับผิดชอบไม่สามารถดำเนินการเองได้
(๕) มีหลักฐานการขออนุญาตใช้พื้นที่จากหน่วยงานผู้รับผิดชอบพื้นที่ เช่น กรมป่าไม้ กรมชลประทาน กรมธนารักษ์ ประชาชนเจ้าของที่ดิน
(๖) พื้นที่ที่มีความพร้อมสามารถเข้าดำเนินการได้ทันที โดย อบท. ต้องมีหนังสือยินยอมให้เข้าดำเนินการในพื้นที่แนบประกอบการเสนอโครงการ
(๗) กรณีที่เป็นโครงการ เงินอุดหนุน ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. การแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

- ท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
- (๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๒) มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
 - (๓) เป็นการร่วมมือกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๔) เป็นโครงการที่มีการดำเนินการในภาพรวมของจังหวัด
 - (๕) มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
 - (๖) อปท.ในพื้นที่รับผิดชอบไม่สามารถดำเนินการเองได้

๖. การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต/การส่งเสริมการจัดการศึกษา/การพัฒนา

กลุ่มอาชีพ

- ท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
- (๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๒) มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
 - (๓) เป็นการร่วมมือกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่น ๆ
 - (๔) เป็นโครงการที่มีการดำเนินการในภาพรวมของจังหวัด/อำเภอ
 - (๕) มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชน/นักเรียน โดยตรง
 - (๖) การดำเนินงานไม่ซ้ำซ้อนกับ อปท. อื่น
- ที่เกี่ยวข้อง

๗. การส่งเสริมการท่องเที่ยว

- ท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
- (๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๒) มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
 - (๓) เป็นการร่วมมือกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่น ๆ
 - (๔) เป็นโครงการที่มีการดำเนินการในภาพรวมของจังหวัด/อำเภอ
 - (๕) มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชน/นักเรียน โดยตรง
 - (๖) การดำเนินงานไม่ซ้ำซ้อนกับ อปท. อื่น
- ที่เกี่ยวข้อง

๘. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในภาพรวมของจังหวัด

- ท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
- (๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๒) มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
 - (๓) เป็นการร่วมมือกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่น ๆ
 - (๔) เป็นโครงการที่มีการดำเนินการในภาพรวมของจังหวัด/อำเภอ
 - (๕) มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชน/นักเรียน โดยตรง
 - (๖) การดำเนินงานไม่ซ้ำซ้อนกับ อปท. อื่น
- ที่เกี่ยวข้อง

๙. โครงการเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- (๑) เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือมีผู้ที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป
- (๓) เป็นการร่วมมือกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) เป็นโครงการที่มีการดำเนินการในภาพรวมของจังหวัด/อำเภอ
- (๕) มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชน/นักเรียน โดยตรง
- (๖) การดำเนินงานไม่ซ้ำซ้อนกับ อปท. อื่น

๖. ขั้นตอนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดกับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

๖.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้มีการประสานแผนแล้วให้กับคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ

๖.๒ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ จัดประชุมพิจารณาความสำคัญของโครงการพัฒนาที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดลำดับพร้อมจัดทำรายละเอียดตามแบบ ปพอ. ๐๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่น ตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโครงการที่เกินศักยภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๖.๓ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการในระดับจังหวัด จัดประชุมพิจารณาความสำคัญของโครงการพัฒนาตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ พิจารณานำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ตามอำนาจหน้าที่และสถานะทางการเงินการคลัง

๖.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดบึงกาฬ ที่เป็นเจ้าของโครงการพัฒนาท้องถิ่น ตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือโครงการที่เกินศักยภาพฯ มีหน้าที่แสดงเอกสารยืนยันความพร้อมพื้นที่ดำเนินโครงการ เช่น หนังสืออุทิศให้/มอบให้ หนังสืออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ หนังสืออนุญาตให้ดำเนินการขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์ หนังสืออนุญาตให้ปลูกสร้าง อาคารหรือสิ่งอื่นใดล่วงล้ำเข้าไปเหนือ น้ำ ในน้ำ และใต้ น้ำ โดยมติความเห็นชอบของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยินยอมให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นเข้าดำเนินโครงการพัฒนาในเขตพื้นที่ เอกสารบันทึกความเข้าใจระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นที่ใกล้เคียง แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปรากฏโครงการพัฒนาที่เกินศักยภาพนั้น เป็นต้น

๔. องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ มีหน้าที่สำรวจสภาพข้อเท็จจริงโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการพัฒนาที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอตามแบบ ปพอ. ๐๑ พร้อมเอกสารตามข้อ ๓ ก่อนการบรรจุโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เกินศักยภาพฯ ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ตามอำนาจหน้าที่และสถานะการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ หากโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น เป็นโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จะส่งโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ต่อคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดบึงกาฬ (ก.บ.จ.) เพื่อขอให้พิจารณาบรรจุแผนพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดบึงกาฬ ต่อไป

๗. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาการประสานโครงการพัฒนา

๗.๑ หนังสือนำเสนอจากประธานคณะกรรมการประสานแผนฯ ระดับอำเภอ ถึงประธานคณะกรรมการประสานแผนฯ ระดับจังหวัด (นายก อบจ. บึงกาฬ)

๗.๒. บัญชีรายละเอียดโครงการสำหรับประสานแผนโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

๗.๓ แบบเสนอโครงการ (ตามแบบที่กำหนด)

๗.๔ สำเนาหน้าแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำเนาหน้าปกแผนพัฒนาท้องถิ่น และสำเนาประกาศการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๗.๕ พิกัดทางภูมิศาสตร์ และแผนผังที่ตั้งโครงการ ในจุดที่จะเริ่มดำเนินการ ที่มีความชัดเจน

๗.๖ รายละเอียดประมาณราคา (ปร.๔, ปร.๕) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๗.๗ ภาพถ่าย (สี) แสดงที่ตั้งโครงการ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๗.๘ สำเนารายงานการประชุมประชาคมท้องถิ่นทั้ง ๒ ระดับ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน และระดับตำบล/เมือง สำเนารายชื่อพร้อมลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่น และภาพถ่ายการประชุมประชาคมท้องถิ่น (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๗.๙ สำเนาบันทนาการส่งมอบภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีที่เป็นการถ่ายโอน) หรือแบบระวางที่ดิน/แผนที่ภาษี หรือหนังสือรับรองจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงว่าเป็นที่สาธารณประโยชน์ (กรณีเป็นที่สาธารณะ) (ถ้ามี)

๗.๑๐ กรณีที่มีโครงการที่จะดำเนินการในพื้นที่ของประชาชน/เอกชน/หน่วยงานอื่น ๆ ให้มีหนังสืออนุญาต/ยินยอมให้เข้าไปดำเนินการในพื้นที่ เช่น กรมชลประทาน กรมธนารักษ์ กรมป่าไม้ กรมเจ้าท่า หากยังไม่ได้รับอนุญาตให้ถ่ายหนังสือที่มีเลขลงรับหนังสือขออนุญาตที่ได้รับการยื่นหนังสือขออนุญาตแล้ว

๗.๑๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอโครงการประสานแผนพัฒนาที่เกินศักยภาพให้ยืนยันความพร้อมของพื้นที่ดำเนินโครงการ โดยสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เข้าดำเนินโครงการประสานแผนพัฒนานั้น และหากภายหลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬตรวจพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอโครงการมีศักยภาพเพียงพอสามารถดำเนินโครงการเองได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจะไม่พิจารณาดำเนินโครงการดังกล่าว

ภาคผนวก

**หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔**

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
หลักการให้เงินอุดหนุน	(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเป็นเงินเท่านั้น (๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาถึงสถานะการเงินการคลังในการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญ (๓) สำหรับโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อ ๕)	(๑) โครงการที่ให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย เช่น กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น และต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนด้วย (๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง ก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน (๓) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนระหว่างปีงบประมาณ ก็อาจพิจารณาโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้
โครงการที่ห้ามให้เงินอุดหนุน (ข้อ ๖)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถอุดหนุนเงินเพื่อดำเนินโครงการที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ (๑) เป็นเงินทุนหมุนเวียน เช่น การอุดหนุนเงินให้กลุ่มอาชีพที่ประชาชนรวมตัวกันเพื่อนำเงินไปให้สมาชิกในกลุ่มอาชีพกู้ยืม เป็นต้น (๒) เป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการโดยเฉพาะ การจัดเลี้ยงอาหาร หมายถึง การจัดกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหารอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ เช่น โรงทาน เทศกาลกิจเจ งานปีใหม่ เป็นต้น หรือที่มีลักษณะเดียวกัน เว้นแต่ การจัดหาอาหารที่กำหนดเป็นส่วนหนึ่งไว้ในโครงการที่มีลักษณะกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกอบรม การจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา นันทนาการ หมายถึง กิจกรรมที่ทำตามสมัครใจในยามว่างอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลินและผ่อนคลายความตึงเครียดเป็นการเฉพาะ หรือมีค่าใช้จ่ายกิจกรรมนันทนาการมากกว่ากิจกรรมหลักปกติ เช่น การจัดงานสังสรรค์ โขน ละคร ลิเก ภาพยนตร์ การจัดดนตรี เป็นต้น (๓) เป็นครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่ จะอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง (๔) เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้แก่องค์กรประชาชน หรือองค์กรการกุศล

๐๓๓

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
อัตราส่วนการให้เงินอุดหนุน (ข้อ ๗)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินร้อยละสิบสองของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ เช่น กรณีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หรือการโอนงบประมาณรายจ่ายระหว่างปี ให้ใช้ฐานรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การให้เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจและเงินอุดหนุนที่กำหนดให้ไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อ ๘ - ๙)	กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการ ดังนี้ (๑) จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย โดยกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการไว้ในประมาณการค่าใช้จ่าย (๒) ไม่ต้องมีเงินงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ (๓) ไม่ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลง (๔) เมื่อดำเนินการตามโครงการแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบ อก. ๓ หรือ อก. ๔ แล้วแต่กรณี หากมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการให้ส่งคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับจากธนาคาร (ถ้ามี)
การขอรับเงินอุดหนุน (ข้อ ๑๐)	ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการตามแบบ อก. ๑ พร้อมเอกสารประกอบโครงการ เช่น หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ แบบรูปรายการงานก่อสร้างบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นต้น
เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ (ข้อ ๑๑ - ๑๒)	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้ (๑) เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับหรือโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แล้ว แจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ ดังนี้ (๑.๑) ได้ตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนไว้ให้แล้ว (๑.๒) ห้ามดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุน (๑.๓) กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพัน (๒) ก่อนจ่ายเงินอุดหนุนให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับหัวหน้าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามแบบ อก. ๒ สำหรับองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา และองค์กรการกุศลให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่น้อยกว่าสามคน พร้อมทั้งแจ้งแนวทางการรายงานผลการดำเนินโครงการให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ (๓) ตรวจสอบสถานะการเงินการคลัง หากมีงบประมาณเพียงพอให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน (๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาจ่ายเงินอุดหนุนเป็นงวด ๆ ได้



ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน (ข้อ ๑๓)	(๑) กรณีเทศบาลมีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบเงินอุดหนุน การจ่ายเงินอุดหนุนจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดตามมาตรา ๖๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒) เรียกใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินจากหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน เพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายเงิน (๓) กรณีจ่ายเงินให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไปแล้ว หากมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการให้เป็นภาระของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน
การรายงานผล (ข้อ ๑๔)	ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการ ดังนี้ (๑) เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารภายใต้ชื่อโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการคำนวณดอกเบี้ยเป็นไปอย่างถูกต้อง เว้นแต่ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีไม่สามารถเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารได้ หากจำเป็นจะต้องส่งคืนเงินเหลือจ่ายพร้อมดอกเบี้ยให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินของตนเอง (๒) กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดให้ขอความเห็นชอบต่อผู้บริหารท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนก่อนสิ้นสุดโครงการ (๓) รายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบ อนุ. ๓ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ (๔) กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการ ให้ส่งคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับจากธนาคาร (ถ้ามี)
การติดตามประเมินผล (ข้อ ๑๕)	(๑) ให้มีคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ประกอบด้วย ประธานคณะทำงาน ๑ คน คณะทำงานอย่างน้อย ๒ คน โดยให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของสำนัก/กอง ที่รับผิดชอบโครงการเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ ให้คณะทำงานฯ รายงานผลการติดตามและผลการประเมินโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบตามแบบ อนุ. ๕ (๒) กรณีที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในโครงการ หรือหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียกคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือที่เบิกจ่ายไปแล้วพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คืนดอกเบี้ยที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับจากธนาคาร (ถ้ามี) นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินจนถึงวันที่ชำระคืนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
	(๓) การรับเงินคืนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนบันทึกบัญชีโดยแยกรายการ ดังนี้ (๓.๑) เงินเหลือจ่ายจากโครงการ ให้ปรับปรุงบัญชีรับจ่าย (๓.๒) การรับดอกเบี้ยให้รับเป็นรายได้เบ็ดเตล็ด ประเภทรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ
การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จ (ข้อ ๑๗)	ตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ (๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ต้องเป็นกรณีที่ สำนัก/กอง เสนอโครงการต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อขออนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน และผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้จ่ายเงินอุดหนุนแล้ว
การยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ (ข้อ ๑๘)	กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การใช้ดุลพินิจในการอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ของผู้กำกับดูแล โดยให้ขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบก่อนการตั้งงบประมาณ ทั้งนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว ยังมีผลใช้บังคับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑๔



(ตัวอย่าง)



ที่ บก

.....
.....

.....

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบขอรับการสนับสนุนโครงการพร้อมเอกสารประกอบ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลมีความประสงค์
ขอรับสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เพื่อไปพัฒนาท้องถิ่นในเขตองค์การบริหาร
ส่วนตำบล/เทศบาลเนื่องจากเป็นโครงการที่เกี่วข้องกับขององค์การ
บริหารส่วนตำบล/เทศบาล ซึ่งโครงการดังกล่าวได้บรรจุในแผนพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล / เทศบาลไว้แล้ว จำนวน.... โครงการ
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อโครงการนี้ด้วย ทั้งนี้
หากองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลได้รับการสนับสนุนงบประมาณและเข้า
ไปดำเนินการโครงการฯ ดังกล่าวแล้วเสร็จ องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล.....
ยินดีรับมอบไว้ดูแลรักษาตามระเบียบฯ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกเทศมนตรี

.....

โทร.

โทรสาร

(ตัวอย่าง)

แบบเสนอโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกินศักยภาพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ เพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

เทศบาล/อบต.....

.....

๑. ชื่อโครงการ เช่น โครงการก่อสร้างถนน.....เชื่อมระหว่างตำบล.....กับตำบล.....

(หากเป็นโครงการประเภทถนน จะต้องแสดงให้เห็นว่าเป็นการเชื่อมกันระหว่าง ๑ ตำบลขึ้นไป)

๒. หลักการและเหตุผล เป็นการกล่าวถึงปัญหา สาเหตุหรือความจำเป็น ซึ่งบรรยายถึงเหตุผลและความ
จำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำโครงการนี้โดยแสดงถึง จำนวนประชากร/ครัวเรือน ผลผลิตทางการเกษตร
ทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ที่ประสบปัญหาและมีผลกระทบ ซึ่งให้บรรยายแสดงเจตนารมณ์ของโครงการ
ตาม ข้อ ๑ โดยจะต้องให้อยู่ในขอบเขตอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัด (ตามกรอบการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นฯ ที่กำหนด) พร้อมทั้งระบุสภาพ
พื้นที่เดิม/สภาพปัจจุบัน

๓. ที่มาของโครงการ (ดำเนินการได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ ๓.๑ ประชาชนในท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งเกิดจากการทำความเข้าใจ
ระหว่าง อบต. ด้วยกันเองคือ อบต.....และ อบต.(ให้ระบุชื่อ อบต.)

☐ ๓.๒ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๘
และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ (๒)

๓.๒.๑ เป็นปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชน และจะพิจารณาบรรจุ
ไว้ในแผนพัฒนาของ อบต. / เทศบาล

๓.๒.๒ เป็นโครงการที่เกินศักยภาพของ อบต. / เทศบาล

๓.๒.๓ โครงการดังกล่าวฯ บรรจุอยู่ในแผนชุมชนและแผนหมู่บ้านเรียบร้อยแล้ว พร้อม
รับรองสำเนาถูกต้อง

๔. ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์

๔.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

.....

๔.๒ สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด

.....

๔.๓ สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

.....

๕. วัตถุประสงค์...

๕. **วัตถุประสงค์** ให้ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการว่า จะสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรในด้านใดมากน้อยเพียงใด หรือแสดงให้เห็นถึงผลที่ต้องการจะบรรลุ อย่างน้อย ๓ หัวข้อ
๖. **สถานที่ดำเนินการ** : ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น และระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ (Global Positioning System)
๗. **เป้าหมาย (ผลผลิต)** ให้ระบุถึงจำนวนกิจกรรมและดำเนินการอย่างไร เท่าใด มีลักษณะอย่างไร และจำนวนเท่าใด เช่น ถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต / ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตามประกาศกรมโยธาธิการ
๘. **ระยะเวลาดำเนินการ** ให้ระบุเวลาที่คาดว่าจะใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ หรือแต่ละปีงบประมาณ
๙. **วิธีดำเนินการ** (การให้รายละเอียดในการดำเนินการ ทำอย่างไรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งรวมถึง ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน)
- ๙.๑ ยินยอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการตามโครงการดังกล่าวตามอำนาจหน้าที่
- ๙.๒ โครงการที่เสนอต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่ได้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น
๑๐. **สถานภาพของโครงการ** (ให้ระบุว่าเป็นโครงการใหม่หรือโครงการที่ต่อเนื่องจากโครงการเดิม)
๑๑. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**
- ๑๑.๑ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ รับผิดชอบการก่อสร้าง / หรือดำเนินงานตามโครงการ
- ๑๑.๒ องค์กรบริหารส่วนตำบล / เทศบาล ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องรับผิดชอบดูแลและบริหารจัดการทรัพย์สิน หลังจากให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด บึงกาฬดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ และครบกำหนดระยะเวลาตามหลักประกันความชำรุดบกพร่องแล้ว
๑๒. **งบประมาณ** เป็นประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นของโครงการ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอ และตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๓. **ตัวชี้วัด** ให้ระบุตัวชี้วัดของโครงการเป็นร้อยละ จำนวน ค่าเฉลี่ย หรืออัตราส่วน ที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง
๑๔. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลลัพธ์)** เป็นการระบุถึงผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ระบุทั้งเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพที่ชัดเจน สามารถปฏิบัติและวัดเป็นตัวเลขได้

๑๕. ข้อมูลพื้นฐาน ให้ระบุข้อมูลพื้นฐานเดิม ก่อนมีการดำเนินการตามโครงการนี้ซึ่งเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....ได้จัดเก็บข้อมูลไว้แล้ว

๑๖. พื้นที่ดำเนินการ

☐ ๑๖.๑ พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต...../เทศบาล.....สามารถดำเนินการได้

☐ ๑๖.๒ พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของบุคคลชื่อ.....โดยบุคคลดังกล่าวได้อุทิศที่ดินให้ดำเนินการแล้ว และได้แนบเอกสารการอุทิศที่ดินมาพร้อมนี้ / หรือหน่วยงานชื่อ.....ได้อนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการได้ และได้แนบเอกสารใบอนุญาตให้ใช้พื้นที่มาด้วยแล้ว

๑๗. กรรมสิทธิ์ในที่ดินก่อสร้าง

- ☐ ที่ดินสาธารณะ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต./เทศบาล
- ☐ ที่ดินราชพัสดุแนบหนังสือขออนุญาตให้ดำเนินการ
- ☐ ที่ดินชลประทานแนบหนังสือขออนุญาตให้ดำเนินการ
- ☐ ที่ดิน สปก.แนบหนังสือขออนุญาตให้ดำเนินการ
- ☐ ที่ดินเอกชน แนบหนังสืออุทิศที่ดิน
- ☐ ที่ดินพื้นที่ป่าไม้แนบหนังสือขออนุญาตป่าไม้
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....(ที่ดินอยู่ในความดูแลของแขวงทางหลวงแผ่นดิน เป็นต้น).....

๑๘. ได้ขอรับงบประมาณจากหน่วยงานใด

- ☐ ไม่มี
- ☐ มี ระบุ

๑๙. งบประมาณ (รายได้) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๒๐. ผู้ชี้สถานที่ก่อสร้าง ได้มอบหมายให้ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....เป็นผู้ชี้สถานที่เพื่อดำเนินการสำรวจและก่อสร้าง (หากในวันที่จะต้องชี้สถานที่ฯ ผู้ชี้สถานที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จะต้องมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำแทนเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย)

๒๑. การติดตามและประเมินผล ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการว่าจะมีการควบคุมติดตามและประเมินผลโครงการอย่างไร (ทำแบบติดตามเชิงคุณภาพและติดตามเชิงปริมาณ) ทั้งนี้เป็นไปตามที่ระเบียบและวิธีการที่กำหนด

๒๒. อื่น ๆ

๒๑.๑ เอกสารที่เกี่ยวข้องที่เป็นสำเนา **ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น**

๒๑.๒ ต้องแนบรายละเอียด ดังนี้

๒๑.๒.๑ สำเนารายงานการประชุมประชาคมพร้อมกับมติที่ประชุมที่ประชาชนได้เข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอความต้องการ **(ต้องมี)**

๒๑.๒.๒ สำเนาหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ (กรณีเป็นพื้นที่ของหน่วยงานอื่น / เอกชน) **(ต้องมี)**

๒๑.๒.๓ แผนผังที่ตั้งโครงการที่แสดงความคาบเกี่ยวต่อเนื่อง หรือผู้ได้รับประโยชน์มากกว่า ๑ อปท. และภาพถ่ายแสดงที่ตั้งของโครงการ

๒๑.๒.๔ เอกสารประมาณการก่อสร้าง เช่น พร. ๔ พร. ๕ และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ประกอบเพื่ออธิบายหัวข้อต่าง ๆ ของโครงการ

๒๑.๒.๕ หนังสือขออนุญาตใช้พื้นที่ภายในเขตป่า **(ต้องมี)**

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด อบต./เทศบาล

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบต./นายกเทศมนตรี

หมายเหตุ (สำคัญมากต้องมี หากไม่มีจะไม่พิจารณาสนับสนุน)

๑. ทำหนังสือจากประธานคณะกรรมการประสานแผนฯ ระดับอำเภอขอรับการสนับสนุนโครงการถึงประธานคณะกรรมการประสานแผนฯ ระดับจังหวัด (นายก อบจ.บึงกาฬ)

๒. พร้อมกับแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๒.๑ บัญชีโครงการเพื่อการประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ตัวโครงการ (ตามตัวอย่างดังกล่าวข้างต้น) กรณีเป็นโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานสถานที่ดำเนินการต้องระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ด้วย

๒.๓ สำเนารายงานการประชุมประชาคม ซึ่งมีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม มีลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมมีชื่อผู้เสนอปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหา และมีข้อเสนอความต้องการให้จัดทำโครงการดังกล่าวโดยผู้เสนอจะต้องมีรายชื่ออยู่ในผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมด้วย และมีมติของประชาคมให้ดำเนินการในโครงการนั้นๆ พร้อมภาพถ่ายการประชุมประชาคม

๒.๔ กรณีที่พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น เช่น ทหาร ป่าไม้ชลประทาน ฯลฯ หรือเอกชนต้องขออนุญาตให้เรียบร้อย และแนบหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่มาด้วย

๒.๕ แผนผังที่ตั้งโครงการที่แสดงความคาบเกี่ยวต่อเนื่องหรือผู้ได้รับประโยชน์มากกว่า ๑ อบต. และภาพถ่ายแสดงที่ตั้งของโครงการ

๓. ขอให้ศึกษาและปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

๓.๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓.๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

๓.๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ตัวอย่าง)

หนังสืออุทกที่ดินให้เป็นสาธารณประโยชน์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน / ตรอก / ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดิน ตาม.....เลขที่.....เลขที่ดิน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่ดิน.....ไร่.....งาน.....วา

ข้าพเจ้า ขอทำบันทึกอุทกที่ดินให้เป็นสาธารณประโยชน์ฉบับนี้ขึ้นไว้ต่อหน้า.....
ตำแหน่ง.....เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่า ข้าพเจ้ายินดียกที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์
ของข้าพเจ้าดังกล่าวข้างต้นให้แก่ทางราชการ โดยมีขนาดกว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร
รวมเป็นเนื้อที่ดิน.....ตารางเมตร พร้อมที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินแปลงที่ข้าพเจ้ายกให้
ทั้งหมดโดยไม่มีข้อผูกพันใด ๆ และไม่ติดใจเรียกร้องความเสียหายและค่าตอบแทนใดๆ จากทางราชการ
ทั้งสิ้น เพื่อดำเนินการ.....

บันทึกฉบับนี้ข้าพเจ้าทำขึ้นด้วยความเต็มใจ ไม่มีผู้ใดผู้หนึ่งบังคับขู่脅 และข้าพเจ้าได้ทราบ
ข้อความ โดยตลอดแล้วรับว่าถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อ
หน้าพยาน และผู้รับมอบที่ดินเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....เจ้าของที่ดินผู้มอบ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(แบบโครงการขอรับเงินอุดหนุน)

โครงการ

๑. หลักการและเหตุผล (สาเหตุและความจำเป็นต้องมีโครงการ)

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ (แสดงความต้องการให้เกิดอะไรเพื่อประโยชน์ของประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับเงินอุดหนุน)

๑.
๒.
๓.

๓. เป้าหมายของโครงการ (เป็นการคาดหวังล่วงหน้าในเชิงปริมาณ หรือ เชิงคุณภาพ ถึงผลที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับ)

๑.
๒.
๓.

๔. วิธีดำเนินการ (การให้รายละเอียดในการดำเนินการ ทำอย่างไรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งรวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน)

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ (ควรมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการ)

๖. สถานที่ดำเนินการ (ควรระบุสถานที่ให้ชัดเจน)

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ผู้ใดหรือหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบ)

๘. งบประมาณ

๘.๑ ขอรับเงินอุดหนุนจาก(องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล)
จำนวน.....บาท (.....)

๘.๒ งบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ จำนวน บาท (.....)
(เฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ ยกเว้นเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้
เป็นการเฉพาะตามกฎหมายซึ่งต้องตั้งงบประมาณอุดหนุนให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙) รายละเอียดประมาณการ
ค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๙. ผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ (ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้ให้เงินอุดหนุน อย่างไร)

๑.
๒.
๓.

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง
(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

หมายเหตุ ๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องเขียนโครงการให้ละเอียด เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้ให้เงินอุดหนุนพิจารณาว่าเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่

๒. ผู้อนุมัติโครงการ หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน ที่ขอรับเงินอุดหนุน เช่น
ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ

ประมาณการค่าใช้จ่าย

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการขอรับเงินอุดหนุน (แบบ อนุ. ๑)

โครงการ

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
รวม		

(ตัวหนังสือ) (.....)

หมายเหตุ ผู้ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องแสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาว่าอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายหรือไม่



บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ระหว่าง (ชื่อหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน) โดย

๑. นาย/นาง/นางสาว บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

๒. นาย/นาง/นางสาว บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

๓. นาย/นาง/นางสาว บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

ในฐานะ (ตำแหน่งผู้รับผิดชอบโครงการ) ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ได้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) โดย นาย/นาง/นางสาว ในฐานะ (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุน ตกลงจะดำเนินการโครงการ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่ (ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ผู้ให้เงินอุดหนุน ได้ให้เงินอุดหนุน จำนวน บาท (.....) และผู้ได้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน บาท (.....) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการ หรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ดำเนินการตามโครงการให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด และผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้น เว้นแต่ การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีได้เกิดจากการกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในกรณีที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีตามกฎหมายได้

๓. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินร่วมสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินโครงการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินดียินยอมความสะดวกให้คณะทำงานที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

๖. เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืน พร้อมดอกเบี้ยผู้ให้เงินอุดหนุนพร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินการ ผู้ให้เงินอุดหนุนของสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้ในโอกาสต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินเหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนหนึ่งฉบับและผู้ให้เงินอุดหนุน หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)ผู้ให้เงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ) พยานผู้ให้เงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน/ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ) พยานผู้ให้เงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน/ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ให้เงินอุดหนุนและผู้ได้รับ เงินอุดหนุนลงนามโดยให้มีพยานสองคน

๒. กรณีองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา องค์กรการกุศล ให้ผู้มีอำนาจลงนามไม่น้อยกว่าสามคน โดยไม่ต้องมีพยานลงนาม

๓. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ท้องถิ่นลงนามเป็นพยานผู้ให้เงินอุดหนุน

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก
(.....องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....)

โครงการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

๒. งบประมาณ

๒.๑ งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน..... บาท

๒.๒ งบประมาณที่ได้ใช้ไปในการดำเนินงานโครงการ

๒.๓ งบประมาณคงเหลือบาท (ถ้ามี)

๓. ผลการดำเนินการ

๓.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุนเลขที่/..... วันที่เดือนพ.ศ. ได้เริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.และเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

๓.๒ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งสำเนาเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่น จำนวน.....ฉบับจำนวนเงินบาท (.....) ของการดำเนินการตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน มาพร้อมหนังสือนี้เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบต่อไป

๓.๓ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งเงินงบประมาณคงเหลือ (ถ้ามี) จำนวนบาท คืนมาพร้อมหนังสือนี้

๓.๔ ผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ (เขียนให้เห็นว่าเกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนอย่างไร)

๔. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ เนื่องจาก

จึงขอส่งเงินคืน จำนวน บาท (.....) มาพร้อมหนังสือนี้

ลงชื่อผู้รายงาน (ผู้ได้รับเงินอุดหนุน)
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ๑. ผู้รายงาน หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน ที่ขอรับเงินอุดหนุน เช่น ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ

๒. กรณีองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา องค์กรการกุศล ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจลงนามหนึ่งคน

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ (สำหรับรัฐวิสาหกิจ)

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก
(องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รายงาน ณ วันที่ เดือน.....พ.ศ.

๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน.....

๒. งบประมาณ

๒.๑ งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนบาท

๒.๒ งบประมาณที่ได้ใช้ไปในการดำเนินงานโครงการ.....บาท

๒.๓ งบประมาณคงเหลือ.....บาท (ถ้ามี)

๓. ผลการดำเนินการ

๓.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ โดยเริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์
ของโครงการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.

๓.๒ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งเงินงบประมาณคงเหลือ (ถ้ามี) จำนวน.....บาท
คืนมาพร้อมหนังสือนี้

๓.๓ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้เนื่องจาก.....
จึงขอส่งเงินคืน จำนวน.....บาท (.....) มาพร้อมหนังสือนี้

๔. ผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ (เขียนให้เห็นว่าเกิดประโยชน์กับประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนอย่างไร)

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (หัวหน้าหน่วยงาน)
(.....)

ตำแหน่ง.....

การรายงาน การติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ
ตามคำสั่ง คณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่/.....ลงวันที่.....

รายงาน ณ วันที่เดือน..... พ.ศ.....

๑. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

๒. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่เดือนพ.ศ....

๓. งบประมาณ

๓.๑ งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนทั้งสิ้น..... บาท

๓.๒ งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... บาท

๔. วิธีดำเนินการติดตาม..... (ระบุว่าดำเนินการติดตามด้วยวิธีใด)

๕. ผลการดำเนินการ (ระบุว่าปัจจุบันดำเนินการถึงขั้นตอนไหน)

.....
.....
.....

๖. หากไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ได้ (โปรดระบุสาเหตุ)

เนื่องจาก.....

.....
.....

๗. เอกสารหลักฐานประกอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุน จำนวน ฉบับ ประกอบด้วย

๗.๑.....

๗.๒.....

๗.๓.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (ประธานคณะทำงาน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ คณะทำงานติดตามฯ สามารถกำหนดวิธีการติดตามได้ตามความเหมาะสม เช่น การทำหนังสือ สอบถามความคืบหน้า การลงพื้นที่สำรวจโครงการ การประชุมหารือร่วมกัน เป็นต้น

(ตัวอย่าง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ)



คำสั่ง.....(ชื่อหน่วยงานผู้ให้เงินอุดหนุน).....
ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเป็นไปตามข้อ ๑๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการเงินอุดหนุนของสำนัก/กอง..... (ชื่อสำนัก/กอง) ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ
๒. ตำแหน่ง คณะทำงาน
๓. ตำแหน่ง คณะทำงาน

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ในการกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ ที่กำหนดไว้ในโครงการ รวมทั้งรายงานผลการติดตามและผลการประเมินดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนโครงการแล้วเสร็จ หากพบว่าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนด ให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ.....(ผู้บริหารท้องถิ่น).....
(.....)
ตำแหน่ง

สรุปหลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนของ อปท.

พ.ศ. 2569

สาระสำคัญ : ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
(มีผลใช้บังคับตั้งแต่ 24 ก.พ.69)



หลักเกณฑ์และเงื่อนไขงบประมาณ

6 กลุ่มหน่วยงานที่มีสิทธิรับเงินอุดหนุน



ผู้ขอรับที่ต้องสมทบเงิน :
อบจ., เทศบาล อบต. หรือ
อปท. อื่น และส่วนราชการ

“เงินอุดหนุน” >> เงินที่ อปท. อุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่นที่มาขอรับเงิน
เพื่อนำไปดำเนินโครงการตามภารกิจที่อยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ของ อปท.

12%

เพดานงบประมาณไม่เกิน 12%
อุดหนุนได้ไม่เกิน 12% ของรายได้จริงปีที่
ผ่านมา หากเกินต้องขออนุมัติจากผู้ว่าฯ

ห้าม



ข้อห้ามเด็ดขาดเรื่องแหล่งเงิน
ห้ามใช้เงินสะสมหรือเงินกู้มาจ่ายเป็น
เงินอุดหนุนโดยเด็ดขาด

ทำได้

โครงการที่ “ทำได้”

- * อยู่ในอำนาจหน้าที่
- * ให้ความสำคัญกับการบริการหลักก่อน
(สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น + สถานะการคลัง)
- * ประชาชนในพื้นที่ต้องได้รับประโยชน์

ห้าม

โครงการที่ “ห้ามให้”

- ห้ามใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน
- ห้ามจัดเลี้ยงอาหาร/นันทนาการ
- ห้ามจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่ง
- ห้ามจ่ายเป็นครุภัณฑ์/ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง
แก่องค์กรประชาชน/การกุศล

การสมทบเงิน

งานก่อสร้างผู้รับต้องสมทบไม่น้อยกว่า 10%
และต้องใช้เงินตัวเองให้หมดก่อน

เว้นแต่ โครงการนั้นเป็นนโยบายของรัฐบาล / กระทรวงมหาดไทย

ขั้นตอนการดำเนินงาน (Workflow)

ผู้บริหาร อปท. ตั้งคณะทำงานติดตามผล



การเสนอโครงการและทำ MOU

ผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดโครงการ และทำ MOU
ก่อนการเบิกจ่าย (ยกเว้นรัฐวิสาหกิจ (รัฐวิสาหกิจ
ภารกิจเฉพาะไม่นำรวม 12% อีกด้วย))

การดำเนินงานด้วยตนเอง

ผู้รับผิดชอบทำโครงการเองเท่านั้น (ห้ามจ้างช่วง/
ให้ทำแทน) ใช้จ่ายโดยถูกต้องตามการอนุมัติ



รายงานผลและคืนเงินภายใน 30 วัน

ต้องสรุปผล รายงานการใช้จ่าย แผนเอกสารหลักฐาน
ส่งคืนเงินเหลือจ่ายพร้อมดอกเบี้ย (หากมี)



จัดทำโดย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

โครงการพัฒนาท้องถิ่นตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) เทศบาล/อบต.....

ก. ประเด็นการพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ (ชื่อประเด็นการพัฒนา)

ข. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)
..... (ชื่อประเด็นการพัฒนา)

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณประจำปี พ.ศ.					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	อปท.
				๒๕๗๑ (บาท)	๒๕๗๒ (บาท)	๒๕๗๓ (บาท)	๒๕๗๔ (บาท)	๒๕๗๕ (บาท)		
รวมทั้งสิ้น										

ลงชื่อ
(นาย/นาง/นางสาว.....)
กรรมการและเลขานุการ
ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ.....

(ลงชื่อ)
(นาย/นาง/นางสาว.....)
ประธานกรรมการ
ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ.....

หมายเหตุ : แบบ ปพอ.๐๑ เป็นบัญชีตามแบบในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สดุ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนา
ท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอพิจารณาให้ความเห็นชอบจัดลำดับความสำคัญโครงการแล้ว



รายละเอียด

แบบ ปพจ.๐๒

โครงการพัฒนาท้องถิ่นตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)
องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ก. ประเด็นการพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ (ชื่อประเด็นการพัฒนา)
ข. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดบึงกาฬ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)
..... (ชื่อประเด็นการพัฒนา)

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณประจำปี พ.ศ.					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	อปท.
				๒๕๗๑ (บาท)	๒๕๗๒ (บาท)	๒๕๗๓ (บาท)	๒๕๗๔ (บาท)	๒๕๗๕ (บาท)		
รวมทั้งสิ้น										

ลงชื่อ
(นาย/นาง/นางสาว.....)
กรรมการและเลขานุการ
ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด.....

(ลงชื่อ)
(นาย/นาง/นางสาว.....)
ประธานกรรมการ
ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด.....

หมายเหตุ : แบบ ปพจ.๐๒ เป็นบัญชีที่เลขานุการกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด นำมาจาก แบบ ปพอ.๐๑ ที่คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่และสถานะการเงินการคลัง