

# คู่มือการใช้งาน E-Service

บริการยื่นวัสดุอุปกรณ์สำหรับหน่วยงานภายนอก  
และประชาชนทั่วไป



## ขั้นตอนที่ 1

กรอกรายละเอียดของผู้ยื่นให้  
ครบถ้วน

ชื่อ - สกุล \*

คำตอบของคุณ

หน่วยงาน \*

คำตอบของคุณ

เบอร์โทรติดต่อ \*

คำตอบของคุณ

## ขั้นตอนที่ 2

ระบุวันที่ต้องการจะยืม วันส่งคืน  
และรายการวัสดุที่ยืม

“ ตัวอย่างการตอบ: เก้าอี้ จำนวน. 3 ตัว ผ้าสีดำ 2 ผืน ”

วันที่มายืม \*

วว    ตต    ปปปป

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

วันที่ส่งคืน \*

วว    ตต    ปปปป

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

รายการวัสดุที่ยืม \*

ตัวอย่างการตอบ: เก้าอี้ จำนวน. 3 ตัว ผ้าสีดำ 2 ผืน

คำตอบของคุณ

## ขั้นตอนที่ 3

### กดปุ่ม [ส่ง]

ระบบแจ้งว่า "เราได้บันทึกคำตอบของคุณไว้แล้ว"  
ถือเป็นอันเสร็จสิ้นกรณารอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ

หากพบปัญหาการใช้งานกรุณาติดต่อ 042-492754



ส่ง