



**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ**

**เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ**

**พ.ศ. ๒๕๖๕**



**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ**

**เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ**

**พ.ศ. ๒๕๖๕**



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ  
เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้อาคารประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ  
พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ได้ตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้อาคารประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ และผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้อาคารประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้มีผลใช้บังคับเมื่อได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เป็นเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางแว่นฟ้า ทองศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ**  
**เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ**  
**พ.ศ. ๒๕๖๕**

**หลักการ**

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ตามมาตรา ๔๕(๑) มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๑(๒) และมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นโดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมใดๆจากผู้ซึ่งใช้ หรือได้รับประโยชน์จากบริการสาธารณะที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจัดให้มีขึ้นได้ โดยตราเป็นข้อบัญญัติ

**เหตุผล**

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ได้รับมอบหมายภารกิจในการบริหารจัดการดูแลอาคารสถานีสขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบึงกาฬ จากสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม ให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้ประโยชน์ได้ และภายในอาคารสถานีสขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบึงกาฬได้มีห้องประชุม เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานส่วนราชการต่างๆ โดยการให้บริการในการใช้สถานที่ดังกล่าวนี้้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ยังมีได้ออกข้อบัญญัติในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการให้บริการเพื่อบังคับใช้ภายในจังหวัดบึงกาฬแต่อย่างใด ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค เช่น ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ดังนั้นเพื่อใช้เป็นหลักในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการขอใช้ห้องประชุม เพื่อใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน และนำไปใช้จ่ายในกิจการตามอำนาจหน้าที่และจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนต่อไป จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ**  
**เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้งบประมาณ**  
**ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ**

**พ.ศ. ๒๕๖๕**

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๑ (๒) และมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ และผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬแล้วเป็นเวลาสิบห้าวัน

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“องค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

“นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

“ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายถึง ห้องประชุมภายในอาคารสถานที่  
ขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบึงกาฬและให้หมายความรวมถึงอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ประจำห้องประชุมด้วย

“ผู้ให้บริการ” หมายถึง ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น  
เอกชน กลุ่ม ชมรม มูลนิธิ สมาคม สโมสร ประชาชนทั่วไป

“ค่าธรรมเนียม” หมายถึง ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เรียกเก็บตามข้อบัญญัตินี้

“ค่าเสียหาย” หมายความว่า เงินที่ชดใช้เพื่อความเสียหายอันได้เกิดขึ้นจากผู้ให้บริการ  
หรือบริวารผู้ซึ่งอาศัยสิทธิของผู้ให้บริการ ซึ่งกระทำหรือร่วมกันกระทำให้เกิดความเสียหายแก่ห้องประชุมของ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้ง

ข้อ ๔ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕ ข้อบัญญัตินี้ไม่ใช้บังคับกับกิจกรรม โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการ  
ร่วมดำเนินการ หรือสนับสนุน

ข้อ ๖ เงินที่ได้จากค่าธรรมเนียม ค่าเสียหาย หรืออื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการ ให้ถือเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๗ ผู้ใช้บริการซึ่งประสงค์จะขอใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือ หรือตามแบบคำขออนุญาตที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ต่อบุคลากรบริหารส่วนจังหวัดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันทำการ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นอาจยื่นคำขอล่วงหน้าน้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ก็ได้ ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งวันทำการก่อนการใช้บริการ

ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุญาตให้ใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๘ กรณีผู้ให้บริการยื่นคำขอหลายรายโดยระบุวัน เวลาที่ขอใช้เดียวกัน ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาผู้ให้บริการที่ยื่นคำขอก่อนเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ หรือเพื่อประโยชน์ในการบริการสาธารณะด้วย

ข้อ ๙ ผู้ใช้บริการที่ได้รับอนุญาตตามข้อ ๗ ต้องชำระค่าบริการ ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ล่วงหน้าก่อนการใช้บริการไม่น้อยกว่าหนึ่งวันทำการ

ข้อ ๑๐ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๑ เมื่อเกิดความเสียหาย สูญหาย หรือเสื่อมค่าใดๆ จากการใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรืออยู่ระหว่างได้รับอนุญาตให้ใช้ ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมพร้อมใช้งาน หรือจัดหาใหม่ หรือชดเชยค่าเสียหายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๑๒ ผู้ใช้บริการซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว ประสงค์จะยกเลิกคำขอใช้ หรือเลื่อนวัน เวลา การใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันที่ใช้ไม่น้อยกว่าหนึ่งวันทำการ

ข้อ ๑๓ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ในวันและเวลาเดียวกันกับผู้ให้บริการซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถยกเลิกการอนุญาตให้ใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเลื่อนกำหนดเวลาขอใช้ออกไปตามที่ตกลงกันก็ได้ ทั้งนี้ผู้ให้บริการจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้

ข้อ ๑๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ มีอำนาจเข้าไปในห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อตรวจสอบให้คำแนะนำ ผู้ใช้บริการให้ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ขอใช้ หรือสั่งให้งดการกระทำใด ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๑๕ ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติรวมทั้งให้มีอำนาจยกเว้นการปฏิบัติตามความในข้อบัญญัตินี้

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับเมื่อได้ประกาศโดย  
เปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬแล้ว เป็นเวลาสิบห้าวัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางแว่นฟ้า ทองศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

เห็นชอบ



(นายสนิท ชาวสอาด)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ  
เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ  
พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าบริการ
๑	ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ	๑,๐๐๐ บาท/วัน

หมายเหตุ      ครึ่งวัน หมายถึง การใช้บริการไม่เกิน ๖ ชั่วโมง  
เต็มวัน        หมายถึง การใช้บริการเกิน ๖ ชั่วโมง



