ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โดยที่ ก.จ. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดในสังกัดทราบโดยทั่วกันก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนแบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วยการประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๑.๓ กรณีข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ ร้อยละ ๕๐

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

/๓. ระดับ

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.จ. กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.จ. กำหนดโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมภพ สุนันทนาม)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โดยที่ ก.จ. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.จ. กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.จ. กำหนดโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายนิพนธ์ คนขยัน)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
เรื่อง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น

****

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้พิจารณากลั่นกรองผลการประเมินและเสนอความเห็นให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬพิจารณาเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๗) แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงประกาศรายชื่อข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน ๖๘ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายนิพนธ์ คนขยัน)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

บัญชีรายชื่อข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น
รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

ที่	ชื่อ - สกุล/สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	หมายเหตุ
๑	นายวนาชาติ วงศ์พุทธา	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	
๒	นางสาวจุฬาลักษณ์ เสนาะเสียง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	
	สำนักปลัด อบจ.		
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๓	นางสาวภัศราพร โสภากุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๔	นางอัจฉราภรณ์ ขลิบบุรินทร์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๕	นายธีรวัตร ศุภกิจอนันต์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๖	นายกิจการ แคหอม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
	ฝ่ายบริหารงานบุคคล		
๗	นางสาวสดใส ศรีจูม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๘	นางสาวลภัสรดา ข่วงทิพย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๙	นางสาวบรรดล ลุนอุบล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๐	นางสาวพรทิพย์ สุวรรณไชยรบ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๑	นายจำนงค์ เสียภัย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์		
๑๒	นายวัฒนพงษ์ น้ำใส	นิติกรชำนาญการ	
๑๓	นายเชาวลิต ฝ่ายขันธ์	นิติกรชำนาญการ	
๑๔	จ.อ.นิรันดร พลภักดี	นิติกรปฏิบัติการ	
๑๕	นางสาวยุพิน พุทธาผา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๖	พ.จ.อ.กิตติพงษ์ ทัศมาลี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
	ฝ่ายพัฒนาสังคม		
๑๗	นางจริญญาภรณ์ ศรีสว่าง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๘	นายศุภกานต์ อ่อนศรี	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๑๙	นายสุนทร สมสวย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๒๐	นางสาวคณาลักษณ์ ทุมพะลา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๑	นางสาวนรินทร์ หอมสมบัติ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
	กองกิจการสภา อบจ.		
	ฝ่ายการประชุม		
๒๒	นายประทีป ภูทองบ่อ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๒๓	นางสาวรัชนีย์ กุลแสนเต่า	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๒๔	จ.อ.อุทัย ตอพิมพ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	ฝ่ายกิจการสภา อบจ.		
๒๕	นางฤทัยรัตน์ วงค์ภูมี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
	ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน		
๒๖	นายอลงกรณ์ สุทธิสอน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	

ที่	ชื่อ - สกุล/สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	หมายเหตุ
	<u>กองแผนและงบประมาณ</u>		
	<u>ฝ่ายนโยบายและแผน</u>		
๒๗	นายทศพร รายา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
	<u>ฝ่ายงบประมาณ</u>		
๒๘	นางสาววรินทร โคตรพัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๙	นายบัญญัติ โภคาเพ็ชร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	<u>ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ</u>		
๓๐	นางสาวธนารักษ์ วิเศษยา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
	<u>กองคลัง</u>		
	<u>ฝ่ายการเงิน</u>		
๓๑	นางสาวสุกัญญา หาไชย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๓๒	นางสาวยุพิน ธิพัน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
	<u>ฝ่ายบัญชี</u>		
๓๓	นางสาวนันทิกานต์ ผาละนัด	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๓๔	นางสาวละอองดาว อ่อนศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
	<u>ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้</u>		
๓๕	นางวรรณวิมล พัชรินทร์วิทยา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๓๖	นางสาวจีระภา แสนพันนา	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๓๗	นางสาวนิภาพร ลีโสภา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
	<u>งานธุรการ</u>		
๓๘	นางสาวสรญา พุ่มทอง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
	<u>กองช่าง</u>		
	<u>ฝ่ายสำรวจและออกแบบ</u>		
๓๙	นายกิติอนุวัฒน์ โคตรแสนลี	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔๐	นายจักรภพ โพธิชัย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔๑	นายนที ต้นเตย	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
	<u>ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง</u>		
๔๒	นายประเสริฐ พงษ์ปิยทัศน์	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง	
๔๓	นายไมตรี ศรีเทียมเงิน	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔๔	นายเอกพิศิษฐ์ สุระดะนัย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔๕	นายชัยรัตน์ ยะนะโชติ	นายช่างโยธาอาวุโส	
๔๖	นายสุเมธ ดวงเกตุ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
	<u>ฝ่ายเครื่องจักรกล</u>		
	-		
	<u>ฝ่ายสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม</u>		
๔๗	นายเสวก ฮังจี้จู้	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	
๔๘	นายวิชัย ศรีบุญวงษา	นายช่างโยธาอาวุโส	
๔๙	นายอนุพงษ์ โสภาเวทย์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	

ที่	ชื่อ - สกุล/สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	หมายเหตุ
	งานธุรการ		
๕๐	นางสุกัญญา แสงมาตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
	ฝ่ายบริหารการศึกษา		
๕๑	นายชินทัต แก้วกล้า	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๕๒	นายไมตรี พวงพุฒ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๕๓	จ.อ.ปรารภ อารีรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการกีฬา		
๕๔	นายตุรากร บึงราษฎร์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๕๕	จ.อ.พยุง ธรรมสาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	กองพัสดุและทรัพย์สิน		
๕๖	นางสุจิตรา ลุนอุบล	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	
	ฝ่ายจัดหาพัสดุ		
๕๗	นางสาวรัตนาภรณ์ แย้มสำราญ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๕๘	นายณัฐวีร์ ศรีดวงจันทร์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๕๙	นางสาวชญาภา ศรีดวงจันทร์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๖๐	นางสาวศิรินาถ นรโภชน์สกุล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
	ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน		
๖๑	นายบัญญัติ มาศงามเมือง	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน	
๖๒	นางดาวิกา ชูลี	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๖๓	นายฉัตรชัย พันธุสันต์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๖๔	นางสาวฐานิศรา มูลสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๖๕	นางสาวฐิภาพรรณ อำนาจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
	หน่วยตรวจสอบภายใน		
๖๖	นางสาวมาลา พรมอาด	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๖๗	นายสายันต์ สุขโสม	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๖๘	นางสาวจันทร์สุดา วรกา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	