



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ... สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) โทร. ๑๒๔

ที่ บก ๕๑๐๐๑/ ๕๕๕ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง... รายงานผลการดำเนินงานการกำกับติดตาม การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

เรื่องเดิม

ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก ๕๑๐๐๑/๓๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ โดยสำนักปลัดฯ ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๑)

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอรายงานผลการดำเนินงานการกำกับติดตาม การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ดังนี้

๑. การดำเนินการตามแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งได้ดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการ อย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการ ของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก และเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบ การยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชน อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการ

/การป้องกัน...

การป้องกัน และมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

๑.๒ แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ

๑.๓ แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนากรณีในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการ ผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุมประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายใน และให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (OIT) โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการมอบหมายผู้รับผิดชอบรวมทั้งกำกับติดตามในแต่ละประเด็นการตรวจ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๒)

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เห็นควร ให้ทุกส่วนราชการนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

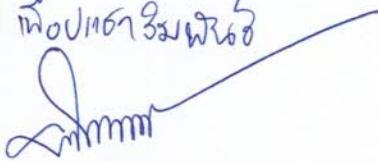
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายจักรกฤษณ์ หาญกล้า)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

-เห็นควรที่ฝ่ายเลขานุการฯ
จัดทำข้อดี เพื่อประชาสัมพันธ์




(นางสาวจุฬาลักษณ์ เสนาะเสียง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ






(นายวนาชาติ วงศ์พุทธา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
26 เมย 2564

-เห็นควร
-เห็นสมควรตามเสนอ



(นางแว่นฟ้า ทองศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

.....รองนายก อบจ.
.....ปลัด อบจ.
.....รองปลัด อบจ.
.....หน.สำนักปลัดฯ
.....หน.ฝ่ายฯ
.....พิมพ์/ทาน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/ สถานะการดำเนินการ
<p>๑. จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการ</p>	<p>๑. ส่วนราชการในสังกัดตรวจสอบงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ เพื่อจัดทำขั้นตอนการให้บริการโดยคำนึงถึงความสะดวก รวดเร็ว ไม่เพิ่มขั้นตอนที่ไม่จำเป็น</p> <p>๒. เผยแพร่การจัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการผ่านหลายช่องทาง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ให้บริการ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์ อบจ.บึงกาฬ - คู่มือประชาชนตาม พรบ.อำนวยความสะดวกฯ 	<p>ทุกส่วนราชการ ที่มีการ ให้บริการ</p>	<p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ</p>
<p>๒. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีผลบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยแสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม และจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลกาปฏิบัติงานของบุคลากร การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ</p>	<p>สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารงานบุคคลฯ)</p>	<p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ</p>
<p>๓. การอบรมให้ความรู้แก่ข้าราชการและพนักงานในสังกัด</p>	<p>๑. จัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานและความรู้ในเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน</p>	<p>สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารงานบุคคลฯ) สำนักปลัดฯ (ฝ่ายนิติการฯ)</p>	<p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ</p>

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/ สถานะการดำเนินการ
๔. การร้องเรียน ร้องทุกข์การทุจริต	๑. จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการขั้นตอนและ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต ๒. เผยแพร่หลักเกณฑ์/คู่มือหรือแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน การทุจริต ผ่านทางเว็บไซต์ ออบจ.บึงกาฬ ๓. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์การ ทุจริตโดยเฉพาะ	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายนิติการฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๕. ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงาน ของหน่วยงาน	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์ของ ออบจ.บึงกาฬ และ เผยแพร่ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ชัดเจนและ สามารถมองเห็นได้ง่าย ๒. นำข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน เผยแพร่ในเพจ facebook ให้เป็นปัจจุบัน ๓. นำข้อมูลการดำเนินงานของ ออบจ.บึงกาฬ เผยแพร่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ให้เป็น ปัจจุบัน	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๖. การอำนวยความสะดวกในการ ให้บริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อ	๑. จัดที่นั่งสำหรับผู้มาติดต่อ ๒. มีขั้นตอน/แผนผังในการดำเนินงาน ๓. มีเจ้าหน้าที่ให้บริการเพื่อติดต่อสอบถาม ๔. จัดทำระบบการให้บริการประชาชนแบบ ออนไลน์ เช่น ระบบการให้ยืมวัสดุครุภัณฑ์ อบจ.บึงกาฬ ระบบการแจ้งปัญหาโครงสร้าง พื้นฐาน เป็นต้น	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ) กองช่าง	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๗. การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ	แยกประเด็นการตรวจทั้ง ๔๓ ประเด็นและ มอบหมายภารกิจให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ รวมทั้งมีการติดตามสถานการณ์ดำเนินการ	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ

รายงานผลการดำเนินการตามประเด็นการตรวจแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ
๐๑	โครงสร้าง	จัดทำแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยแสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง เป็นต้น	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหาร งานบุคคล)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	จัดทำข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยแสดงข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๓	อำนาจหน้าที่	จัดทำข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	กองแผนฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	จัดทำแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะเวลามากกว่า ๑ ปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผน เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด และเป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๔	กองแผนฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	จัดทำข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์และแผนที่ตั้งของหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	รวบรวมข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	รวบรวมข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๘	Q & A	สร้างกระดานถาม-ตอบ ที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง(Q&A) เช่น กระดานถามตอบ Web board เป็นต้น	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๙	Social Network	แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook เป็นต้น	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ
010	แผนดำเนินงานประจำปี	จัดทำแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผน เช่น โครงการหรือกิจกรรมงบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	กองแผนฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
011	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	จัดทำรายงานแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	กองแผนฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
012	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรายงานของปี พ.ศ. ๒๕๖๓	กองแผนฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
013	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	กองแผน กองคลัง สำนักปลัดฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
014	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน	กองคลัง สำนักปลัดฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
015	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	จัดทำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของหน่วยงานซึ่งเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	กองคลัง (ฝ่ายจัดเก็บฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
016	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงานซึ่งเป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารงานบุคคล)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
017	E - Service	จัดทำช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องเข้าถึงจากเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ เช่น บริการยืมวัสดุ ครุภัณฑ์ของ อบจ.บึงกาฬ , การแจ้งปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน เป็นต้น	กองช่าง สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ
0๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่มีระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผน เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น โดยเป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	กองแผนฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	จัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ และเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	กองคลัง	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๐	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยมีข้อมูลสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและ เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	กองคลัง	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	กองพัสดุฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๒	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	จัดทำประกาศตามที่หน่วยงานต้องดำเนินการตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	กองพัสดุฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง แสดงเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงโดยจำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน ซึ่งเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	กองพัสดุฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ
0๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี	จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ซึ่งเป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	กองพัสดุฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีผลบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยแสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ซึ่งเป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดที่กำหนดในนามของหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารงานบุคคล)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	จัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารงานบุคคล)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลปฏิบัติงานของบุคลากร การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารงานบุคคล)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารงานบุคคล)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	จัดทำคู่มือหรือการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของกรปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดขั้นตอน หรือวิธีการจัดการต่อข้อร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายนิติการฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	จัดทำช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสามารถเข้าถึงได้จากเว็บไซต์ อบจ.บึงกาฬ	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายนิติการฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	จัดทำรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ซึ่งเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายนิติการฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	จัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของบุคคลภายนอก ต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์โดยสามารถเข้าถึงได้จากเว็บไซต์ของ อบจ.บึงกาฬ	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	จัดทำรายงานการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	.กองแผนฯ	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	เผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันลงบนเว็บไซต์ อบจ.บึงกาฬ	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายนิติการฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ
๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประกาศเจตจำนงป้องกันการทุจริต นโยบายคุณธรรม รายงานกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการบริหารหรือการดำเนินการจัดการความเสี่ยง ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายนิติการฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	จัดทำรายงานกิจกรรม/ภาพถ่ายที่บ่งบอกถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายนิติการฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	จัดทำแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน ซึ่งเป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	จัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตซึ่งเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ซึ่งเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีข้อมูล เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเสนอแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ เป็นต้น	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหารฯ)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ
๐๔๓	การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	จัดทำรายงานการดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียด การนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งเป็นการ ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักปลัดฯ (ฝ่ายบริหาร งานทั่วไป)	(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ () ยังไม่ดำเนินการ

จากรายงานผลการดำเนินงานการกำกับติดตาม การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงาน และพัฒนาระบบการบริหารงานในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ทุกส่วนราชการได้เล็งเห็นความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างยิ่ง มีการกำหนดมาตรการภายในส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารได้ประกาศเจตจำนงสุจริต แสดงนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสให้บุคลากรได้ยึดถือเป็นแบบอย่าง ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ รับฟังปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างรอบด้าน พร้อมนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการให้บริการ เพื่อยกระดับการบริหารงานและการบริการให้ดียิ่งขึ้นเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตยและร่วมมือสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยยึดถือหรือมุ่งมั่นที่จะบริหารงานให้เกิดประโยชน์ต่อจังหวัดบึงกาฬและประเทศชาติ มีการบริหารงานให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

รายงานผลการดำเนินงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL
ข้อมูลพื้นฐาน				
๐๑	โครงสร้าง	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/about/๐๔/๐๓
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เกี่ยวกับ อบจ.บึงกาฬ - โครงสร้าง อบจ.บึงกาฬ - โครงสร้างองค์กร				
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/about/๐๔/๐๑
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เกี่ยวกับ อบจ.บึงกาฬ - โครงสร้าง อบจ.บึงกาฬ - ข้อมูลผู้บริหาร				
๐๓	อำนาจหน้าที่	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/about/๐๓/๐๑
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เกี่ยวกับ อบจ.บึงกาฬ - อำนาจ หน้าที่/บทบาท				
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/plan/๐๑/๐๑
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น - แผนพัฒนา ๕ ปี (แผนมีการปรับปรุงหลายครั้งและยังใช้ดำเนินการครอบคลุมถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)				

0๕	ข้อมูลการติดต่อ	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/contact
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เกี่ยวกับ อบจ.บึงกาฬ - ติดต่อเรา			
0๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๔๑
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
ข่าวประชาสัมพันธ์			
0๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/ - url : https://buengkanpao.go.th/all_news_page/๓
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จากหน้าแรก หมวด ข่าวสาร อบจ. แท็บ ข่าวประชาสัมพันธ์			
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
0๘	Q&A	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/service/๐๑/webboard
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ บริการประชาชน - กระดานถามตอบ			
0๙	Social Network	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/ - url : https://buengkanpao.go.th/pages/๒๗
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จากหน้าแรก Header และ Footer Icon Facebook / Youtube และมีการฝังหน้าแฟนเพจเฟซบุ๊ก ด้านข้าง ข่าวสาร อบจ.			

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL
แผนการดำเนินงาน				
0๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/plan/๐๓/๐๑ - url : http://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๓/workingplanpao-x๖๔.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น - แผนการดำเนินงาน - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๑. แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ .๒๕๖๔				
0๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๒๘ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/๒๐๒๑๐๔๒๐๐๔๑๘๐๑.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ ผลการดำเนินงาน - รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือน - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๑.รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือน				
0๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/result/๐๑/๐๑ - url : http://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๓/report_of_the_year_abj๖๓.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ ผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี - ดาวน์โหลดเอกสาร ๑.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				
0๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/plan/๐๕/๐๑ - url : http://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๓/planbuyer๖๔.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น - ข้อบัญญัติงบประมาณ - ดาวนโหลตเอกสาร ข้อ ๓.ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
0๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๔๐ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/Scan๒๐๒๑-๐๔-๒๒_๑๕๒๗๑๒.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ ผลการดำเนินงาน - สถานะคลัง - รายรับ - รายจ่าย และงบทดลองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เลือก ข้อ ๖. รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน - เอกสารดาวนโหลต ข้อ ๑. รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน				
0๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๒๙ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๒%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๙C%E๐%B๘%A๕%E๐%B๘%๘๑%E๐

				<p>%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๙%๘ ๓%E๐%B๘%A%E๐%B๙%๘%๘%E๐%B๘%๘%๘%E๐%B๘%B๒ %E๐%B๘%A๒%๒๐%E๐%B๘%๘%๗%E ๐%B๘%๙%A%E๐%B๘%๙%B%E๐%B๘% A๓%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%A๑%E๐ %B๘%B๒%E๐%B๘%๙%๓%E๐%B๘%๙ B%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๐%E๐ B๘%๘%๘%E๐%B๘%B๓%E๐%B๘%๙B %E๐%B๘%B๕%๒๐๒๕๖๓NE.pdf</p>
<p>คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ ผลการดำเนินงาน - สถานะคลัง - ข้อ ๗. รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ๑. รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๒๕๖๓</p>				
<p>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p>				
0๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	✓		<p>- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๓๐ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๓/play%๒๐buy.pdf</p>
<p>คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ ผลการดำเนินงาน - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>				
0๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	✓		<p>- url : https://buengkanpao.go.th - url : https://buengkanpao.go.th/all_news_page/๕</p>
<p>คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จากหน้าแรก หมวด ข่าวสาร อบจ. แท็บ จัดซื้อจัดจ้าง</p>				
0๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน	✓		<p>- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๑๑</p>

คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ ผลการดำเนินงาน - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - ข้อ ๓.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน				
0๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๒๕ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/Scan๒๐๒๑-๐๔-๒๑_๑๖๐๘๑๒.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ ผลการดำเนินงาน - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - ข้อ ๔.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุประจำปี				

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
0๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๕๒ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/%E๐%B๙%๘๑%E๐%B๘%๙C%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๙E%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๙๒%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๘๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๘๑.-๖๔-๖๖-%E๐%B๙%๘๑%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%๙๗%E๐%B๙%๘๙%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๒.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ข้อ ๑ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล- หัวข้อที่ ๒ แผนการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖				

O๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๑๕ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/%E0%B๘%๙๔%E0%B๘%B๓%E0%B๙%๘๐%E0%B๘%๙๙%E0%B๘%B๔%E0%B๘%๙๙%E0%B๘%๙๙%E0%B๙%๘๒%E0%B๘%A๒%E0%B๘%๙A%E0%B๘%B๒%E0%B๘%A๒%E0%B๘%๙A%E0%B๘%B๘%E0%B๘%๘๔%E0%B๘%๘๔%E0%B๘%A๕๖๔-๑.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ข้อ ๒ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล			
O๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๑๔
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
O๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๑๙ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/ITA%๒๐๒๘%๒๐%E0%B๙%๘๑%E0%B๘%๙A%E0%B๘%๙A%E0%B๘%๙A%E0%B๘%B๒%E0%B๘%A๒%E0%B๘%๘๗%E0%B๘%B๒%E0%B๘%๙๙%E0%B๘%๙C%E0%B๘%A๕%E0%B๘%๘๑%E0%B๘%B๒%E0%B๘%A๓%E0%B๘%๙A%E0%B๘%A๓%E0%B๘%B๔%E0%B๘%AB%E0%B๘%B๒%E0%B๘%A๓%E0%B๘%๘๑%E0%B๘%A๕%E0%B๘%B๐%E0%B๘%๙E%E0%B๘%B๑%E0%B๘%๙๒%E0%B๘%๙๙%E0%B๘%B๒.pdf

คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ข้อ ๔
 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี- หัวข้อที่ ๑
 แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๓๑ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/Binder-NIT1๑.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - งานป้องกันทุจริต - หัวข้อ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อ ๑ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/gform๓
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ บริการประชาชน -แจ้งเรื่องร้องเรียน - ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่				
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๓๒ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/scan-sii๑๔๕๖๘๕.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - งานป้องกันทุจริต - หัวข้อ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ข้อ ๑. ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี				

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม			
O๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	✓	- url : http://buengkanpao.go.th/gform๑
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ บริการประชาชน - ช่องทางรับฟังความคิดเห็น			
O๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	✓	- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๓๓ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/scn-%E0%B๘%๘๑%E0%B๘%B๒%E0%B๘%A๓%E0%B๘%A๑%E0%B๘%B๕%E0%B๘%AA%E0%B๙%๘๘%E0%B๘%A๗%E0%B๘%๙๙%E0%B๘%A๓%E0%B๙%๘๘%E0%B๘%A๗%E0%B๘%A๑%E0%B๘%๘๒%E0%B๘%AD%E0%B๘%๘๗%E0%B๘%A๐%E0%B๘%B๒%E0%B๘%๘๔%E0%B๘%๙B%E0%B๘%A๓%E0%B๘%B๐%E0%B๘%๘A%E0%B๘%B๒%E0%B๘%๘๔%E0%B๘%A๑%E0%B๘%๙๗%E0%B๙%๘๙%E0%B๘%AD%E0%B๘%๘๗%E0%B๘%๙๖%E0%B๘%B๔%E0%B๙%๘๘%E0%B๘%๙๙.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม - ข้อ้อยที่ ๓ การประชุมเพื่อซักซ้อมและกำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ			

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร				
0๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๓๔ - url : http://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๓/Executive-๖๔.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๑.เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร				
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๓๓ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/%E0%B๘%๘๑%E0%B๘%B๔%E0%B๘%๘๘%E0%B๘%๘๑%E0%B๘%A๓%E0%B๘%A๓%E0%B๘%A๑%E0%B๘%๙๕%E0%B๙%๘๙%E0%B๘%B๒%E0%B๘%๙๙%E0%B๘%๙๗%E0%B๘%B๘%E0%B๘%๘๘%E0%B๘%A๓%E0%B๘%B๔%E0%B๘%๙๕๖๔-๑.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๒. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร				
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต				
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๓๖ - url :

				https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/PCCF_๐๐๐๐๑๙.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี				
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	✓		<ul style="list-style-type: none"> - url : http://buengkanpao.go.th/pages/๓๗ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/CCF_๐๐๐๐๒๐A.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๒. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต - หัวข้อย่อยที่ ๖ รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ อบจ.บึงกาฬ พ.ศ.๒๕๖๔				
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	✓		<ul style="list-style-type: none"> - url : https://buengkanpao.go.th/pages/๑๓ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/%E๐%B๙%๘๒%E๐%B๘%๘๔%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%AA%E๐%B๙%๘๘%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๙%๘๐%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%B๕%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%A๗%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%A๓%E๐%B๙%๘๘%E๐%B๘%A๗%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%๘A%E๐%B๘%๘A%E๐%B๘%๙B%E๐%B๙%๘๙%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘

				%๙๙%E๐%B๘%๙๗%E๐%B๘%B๘%E๐%B๘%๘๘%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙๕%.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	✓		<ul style="list-style-type: none"> - url : https://buengkanpao.go.th/protect - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/%E๐%B๙%๘๑%E๐%B๘%๙C%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%๘E%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๙B%E๐%B๙%๘๙%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๙๙%๒๐%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%๘๘%E๐%B๘%B๓%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%B๕%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๙๓%๒๐๒๕๖๔%.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - งานป้องกันการทุจริต - หัวข้อแผนป้องกันการทุจริต- หัวข้อย่อยที่ ๘ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔				
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	✓		<ul style="list-style-type: none"> - url : http://buengkanpao.go.th/pages/๓๘
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - งานป้องกันการทุจริต - หัวข้อรายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต รอบ ๖ เดือน - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต รอบ ๖ เดือน				

0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	✓		- url : http://buengkanpao.go.th/pages/๓๙ - url : http://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๓/Anti-corruption_๐๔-๖๔.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - งานป้องกันการทุจริต - หัวข้อ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๑.รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓				

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
0๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๒๐ - url : https://buengkanpao.go.th/public/file/๒๐๒๑/๔/ITABinder๐๐๑.pdf
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๑ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน- หัวข้อย่อยที่ ๑ รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ				
0๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓		- url : https://buengkanpao.go.th/pages/๒๒
คำอธิบาย : สามารถเข้าถึงได้จาก เมนูบาร์ เอกสารดาวน์โหลด - มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - ดาวน์โหลดเอกสาร ข้อ ๒ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน หัวข้อย่อยที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานการกำกับติดตามการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ประจำปี๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ				

ภาคผนวก

เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

<http://buengkanpao.go.th/>

ปรับปรุง URL ของเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น
และปรับปรุงข้อมูล เอกสาร และข่าวสารต่างๆให้เป็นปัจจุบัน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
Buengkan Provincial Administrative Organization

ติดต่อ: 043-811111 | โทรสาร: 043-811112

หน้าแรก | เกี่ยวกับ อบจ. บึงกาฬ | หน่วยงานภายใน | ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ | บริการประชาชน | เอกสารคำสั่ง | แผนพัฒนาท้องถิ่น | กฎหมายและระเบียบ | ITA

ขอ빙ททขอแสดงความยินดี
นางแว่นฟ้า ทองศรี
เข้ารับตำแหน่งนายก อบจ.บึงกาฬ

ผู้บริหาร

ข่าวผู้บริหาร :

ข่าวกิจกรรม :

นางแว่นฟ้า ทองศรี
นายกองค์การบริหารส่วน
จังหวัดบึงกาฬ

อบจ. บึงกาฬ ให้ความสำคัญและติดตามจับตาคืบคลานไปด้วยกัน ตาม
โครงการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของภาคธุรกิจและภาคบริการของ
เศรษฐกิจของ อบจ. บึงกาฬ 30 ปี รัฐมนตรีช่วยว่าการ
กระทรวงพาณิชย์ (นพ.3) วันที่ 3 มี.ค. 2564

อบจ. บึงกาฬ ร่วมพิธีวางพุ่มถวายต่อราชสักการะ "พระ
บิดาแห่งราษฎรชาวไทย" เนื่องในวันมาฆบูชา ณ วัด
มรุกขนครบึงกาฬ | วันที่ 3 มี.ค. 2564



ขอความอนุเคราะห์ประชาชนที่ประสงค์จะยื่นเรื่องขออนุญาตใช้ที่ดินของกรมแผนที่ 4 มี.ค. 2564



การขอตรวจประชาชนที่ประสงค์จะขอใช้ที่ดินของกรมแผนที่ 4 มี.ค. 2564



สำนักงานสิ่งแวดล้อมจังหวัดบึงกาฬ เข้าร่วมโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันโรค COVID-19 วันที่ 19 ก.ค. 2564



ประชาสัมพันธ์เรื่องมาตรการป้องกันโรค COVID-19 วันที่ 17 ก.ค. 2564

ติดต่อเรา

ค้นหา ค้นหา

ข่าวประชาสัมพันธ์ | ประกาศ | ติดต่อเรา | การเงิน | ข่าวประชาสัมพันธ์

- 1. ขอความอนุเคราะห์ประชาชนที่ประสงค์จะยื่นเรื่องขออนุญาตใช้ที่ดินของกรมแผนที่ 4 มี.ค. 2564
- 2. การขอตรวจประชาชนที่ประสงค์จะขอใช้ที่ดินของกรมแผนที่ 4 มี.ค. 2564
- 3. สำนักตรวจและประเมินสิ่งแวดล้อมจังหวัดบึงกาฬ เข้าร่วมโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันโรค COVID-19 วันที่ 19 ก.ค. 2564
- 4. ประชาสัมพันธ์เรื่องมาตรการป้องกันโรค COVID-19 วันที่ 17 ก.ค. 2564

ดาวน์โหลดข้อมูล

ข่าวสาร	คู่มือประชาชน	ข้อมูลข่าวสาร	เว็บไซต์
บริการประชาชน	บริการข้อมูล	บริการข้อมูล	บริการข้อมูล
บริการข้อมูล	บริการข้อมูล	บริการข้อมูล	บริการข้อมูล
บริการข้อมูล	บริการข้อมูล	บริการข้อมูล	บริการข้อมูล

Facebook :

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
2,550 จำนวนผู้ติดตาม

เมื่อวันพุธที่ 1 มีนาคม 2564 นายอภินันท์ อภินันท์ นายก อบจ. บึงกาฬ เป็นประธานในการประชุมที่ห้องประชุม อบจ. บึงกาฬ เรื่อง การขอตรวจประชาชนที่ประสงค์จะขอใช้ที่ดินของกรมแผนที่ 4 มี.ค. 2564 เพื่อหาข้อราชการและนโยบายที่แก่นักวิชาการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ โดยการได้รับเกียรติจากหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เข้าร่วมการประชุมโดย นายอภินันท์ อภินันท์ นายก อบจ. บึงกาฬ เป็นผู้กล่าวเปิดการประชุมและขอความร่วมมือจากทุกส่วนราชการในการประชาสัมพันธ์การป้องกันโรค COVID-19

ข่าวประชาสัมพันธ์



วิดีโอประชาสัมพันธ์



องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

ปฏิทิน มีนาคม 2021

ส.อ.	อ.	ค.	จ.	พ.	ศ.	ส.	อ.
		1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6	7

แสดงข้อมูลในวันเวลา, เวลาในไทย - กรุงเทพฯ

ราคาน้ำมัน

ประเภท	ราคา
Diesel	31.64
Diesel B7	27.10
Diesel	24.19
Diesel B20	23.94
เบนซิน	34.06
	26.65
	26.36
	25.14

สื่อของหน่วยงาน



เมนูหลัก

- หน้าแรก
- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย
- อำนาจหน้าที่ของภาพ
- แผนที่เว็บไซต์
- ติดต่อ

หน่วยงานภายใน

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองศึกษาและกีฬา
- กองส่งเสริมสุขภาพ
- กองส่งเสริมการเกษตร
- กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยงานภายนอก

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- ศูนย์ข้อมูลเพื่อการค้า
- กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- จังหวัดบึงกาฬ
- สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดบึงกาฬ

ติดต่อเรา



องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ 108 ม.8
ตำบลบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
39000
โทรศัพท์ : 042-492754
โทรสาร : 042492785
อีเมล : buengkang@buengkangpa.go.th
หมายเลขแฟกซ์ : 13-133

ปรับปรุง URL ของเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น

buengkanpao.go.th/pages/2

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
Buengkan Provincial Administrative Organization

หน้าแรก | ติดต่อเรา | หน่วยงานภายใน | ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ | บริการประชาชน | ผลการดำเนินงาน | แผนพัฒนาท้องถิ่น | กฎหมายและระเบียบ | ITA

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

รายงานผลการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน/ก๊าซปิโตรเลียม)

1. รายงานผลการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี เดือน กันยายน 2563
2. รายงานผลการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี เดือน ตุลาคม 2563
3. รายงานผลการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี เดือน พฤศจิกายน 2563
4. รายงานผลการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี เดือน ธันวาคม 2563
5. รายงานผลการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี เดือน มกราคม 2564

buengkanpao.go.th/pages/23

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
Buengkan Provincial Administrative Organization

หน้าแรก | ติดต่อเรา | หน่วยงานภายใน | ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ | บริการประชาชน | ผลการดำเนินงาน | แผนพัฒนาท้องถิ่น | กฎหมายและระเบียบ | ITA

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ดาวน์โหลดเอกสาร

1. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2563



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน

ข้าพเจ้า นางแว่นฟ้า ทองศรี นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ขอประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส ปราศจากการทุจริต โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนในจังหวัดบึงกาฬว่า การขับเคลื่อนการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และขอให้คำมั่นว่าจะนำพาคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด บึงกาฬ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม และร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ รวมทั้งตอบสนองต่อความต้องการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน และขอกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ถือปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชน ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
๒. ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ
๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านช่องทาง การร้องเรียน ได้แก่ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ โทรศัพท์/โทรสาร เว็บไซต์และเฟซบุ๊ก องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ <https://buengkanpao.go.th/> และ <https://www.facebook.com/องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ> - ๑๙๘๙๗๑๓๖๐๒๘๓๐๔๗/
๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางแว่นฟ้า ทองศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อ ๑๐ การส่งเสริมและการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิยมชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ ตอบสนองความต้องการของประชาชน สร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment - ITA) นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดยึดถือปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว โดยกำหนดแนวทางให้ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ปฏิบัติดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชน ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
๒. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ
๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านช่องทาง การร้องเรียน ได้แก่ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ โทรศัพท์/โทรสาร เว็บไซต์และเฟซบุ๊ก องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ <https://buengkanpaeng.go.th/> และ <https://www.facebook.com/องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ> - ๑๙๘๘๗๗๑๓๖๐๒๘๓๐๔๗/
๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางแว่นฟ้า ทองศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. นางแว่นฟ้า ทองศรี นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ร่วมกิจกรรมแสดงเจตสำนึกสุจริตในการบริหารงานและร่วมปฏิญาณตนแสดงเจตนาารมณ์ร่วมด้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Zero Tolerance) โดยพร้อมเพรียงกัน ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ



การประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
สรุปสาระสำคัญ

๑. แจ้งคิวอาร์โค้ดในการตอบแบบสำรวจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
๒. การติดตามข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด ในการประเมิน ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (OIT)
๓. การพิจารณากลับกรองและรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ



ภาพแสดงการประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔



ภาพแสดงการประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔



ภาพแสดงการประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

การประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

สรุปสาระสำคัญ

๑. รายงานผลการตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก ครบตามจำนวนขั้นต่ำเรียบร้อยแล้ว
๒. การติดตามข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด ในการประเมิน ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (OIT)
๓. การพิจารณากลับกรองและรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ



ภาพแสดงการประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔



ภาพแสดงการประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

ภาพกิจกรรมประกอบการจัดงาน

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันปราบปรามการทุจริต กิจกรรมการจัดบูท
นิทรรศการ ให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการวิธีการและแนวทางป้องกันปราบปรามทุจริตในภาครัฐ
โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
ในวันที่ ๒๙-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมโครงการผ่านทางสื่อออนไลน์



ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ประชาสัมพันธ์
ขอเชิญเข้าเยี่ยมชม

คุณนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการวิธีการและ
แนวทางป้องกันปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

วันที่ 29 - 30 มีนาคม เวลา 8.30 - 16.30 น.
ณ ห้องประชุมสิรินธรวัลลี ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

BUENGGAN
Provincial Administrative
Organization

ประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

ป้ายไว้นิทรรศการการจัดนิทรรศการ ให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการวิธีการและแนวทางป้องกัน
ปราบปรามทุจริตในภาครัฐ
จัดทำโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ



บุทกิจกรรมการจัดนิทรรศการ ให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการวิธีการและแนวทางป้องกันปราบปรามทุจริตในภาครัฐ
จัดทำโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ



ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬเข้าร่วมโครงการฯ



ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬเข้าร่วมโครงการฯ



ภาพบรรยากาศภายในงาน



ภาพบรรยากาศภายในงาน



ภาพบรรยากาศภายในงาน

